

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Alamat	Jabatan	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Selesai Menjabat	Surat Persetujuan		Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja
					No. SK	Tanggal SK		
IR. KETUT ARSANA	VILLA INTI PERSADA D-5/9 RT. 003 RW. 028 PAMULANG TIMUR PAMULANG KOTA TANGERANG SELATAN	110	24-01-2023	24-01-2028	S-48/KR.0113/2023	03-03-2023	Ya	20-12-2026
ARIDA ADRIANTARI, SE	VILLA JAPOS J.I/5 RT. 001 RW. 015 PANINGGILAN CILEDUG KOTA TANGERANG	120	24-01-2023	24-01-2028	S-48/KR.0113/2023	03-03-2023	Ya	18-09-2028
BUDI SETIAWAN, MBA	CIPULIR PERMAI BLOK T-23 RT. 013 RW. 009 KEBAYORAN LAMA JAKARTA SELATAN	210	24-01-2023	24-01-2028	S-48/KR.0113/2023	03-03-2023	Ya	09-11-2025
HERU GUNADI, MM	JL. RAMBUTAN E-16 KALIBATA INDAH RT. 005 RW. 006 RAWAJATI PANCORAN JAKARTA SELATAN	220	24-01-2023	24-01-2028	S-48/KR.0113/2023	03-03-2023	Ya	06-10-2027

Form A.01.01
Data Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris BPR



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Pendidikan Formal			Pendidikan Non Formal			Keanggotaan Komite				Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Komisaris Independen
Pendidikan Terakhir	Tanggal Kelulusan	Nama Lembaga	Jenis Pelatihan Terakhir	Tanggal Pelatihan	Lembaga Penyelenggara	Komite Audit	Komite Pemantau Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko		
03	20-10-1990	UNIVERSITAS MATARAM	CERTIF	20-12-2021	LEMBAGA				00	2	
03	24-01-1994	SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI INDONESIA SURABAYA	CERTIF	18-09-2023	LEMBAGA				00	1	
02	15-12-2001	CLEVELAND STATE UNIVERSITY	CERTIF	09-11-2020	LEMBAGA	00	00	00			2
02	10-10-2017	BINUS UNIVERSITY	CERTIF	06-10-2022	LEMBAGA	00	00	00			2

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Pejabat Eksekutif	Alamat	Jabatan					Tanggal Mulai Menjabat	Surat Pengangkatan	
		Kepatuhan	Manajemen Risiko	Audit Intern	APU dan PPT	Lainnya		No.	Tanggal
ANITA PRYANA, SE	KP. DUKUH NO. 25 RT. 001 RW. 002 SUDIMARA SELATAN CILEDUG KOTA TANGERANG	00	00	00	00	01	19-10-2018	003/SK-DIR/CDS/X/18	19-10-2018
ADE EFUL SUPRIATMAN	VILLA BINTARO INDAH B VIII/9 RT. 004 RW. 012 JOMBANG CIPUTAT KOTA TANGERANG SELATAN	02	02	00	02	00	22-12-2016	001/SK-DIR/CDS/XII/1	22-12-2016
DADANG KURNIAWAN	JL. H. SARMAH RT. 002 RW. 007 KEL. PONDOK KACANG TIMUR PONDOK AREN TANGERANG SELATAN	00	00	02	00	00	25-08-2021	005/SK-DIR/CDS/VIII/	25-08-2021
ROBERT SIMANJUNTAK	JL. PANTI ASUHAN AL IKHWANIYAH RT. 002 RW. 005 JURANGMANGU BARAT PONDOK AREN KOTA TANGERANG SELATAN	00	00	00	00	02	26-03-2024	002/SK-DIR/CDS/III/2	26-03-2024
ANDOYO	JL. SWADAYA III BLOK G7 140 RT. 004 RW. 009 CIPINANG CEMPEDAK JATINEGARA JAKARTA TIMUR	00	00	00	00	01	26-03-2024	003/SK-DIR/CDS/III/2	26-03-2024

Form A.01.02
Data Pejabat Eksekutif BPR

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Keanggotaan Komite			
Komite Audit	Komite Pemantauan Risiko	Komite Remunerasi dan Nominasi	Komite Manajemen Risiko
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00
00	00	00	00

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Pemegang Saham						Ultimate Shareholders
Nama	Alamat	Jenis	Status Pemegang Saham	Jumlah Nominal	Persentase Kepemilikan	
BUDI SETIAWAN	CIPULIR PERMAI BLOK T-23 RT. 013 RW. 009 KEBAYORAN LAMA JAKARTA SELATAN	01	01	2.603.500.000	27,41	
DWIANDARI WASKITARINI	JL. RAMBUTAN E-16 KALIBATA INDAH RT. 005 RW. 006 RAWAJATI PANCORAN JAKARTA SELATAN	01	02	1.900.000.000	20,00	
ADI PRANOTO LEMAN	JL. PINANG PERAK VIII/PG5 RT. 013 RW. 016 PONDOK PINANG KEBAYORAN LAMA JAKARTA SELATAN	01	02	1.703.750.000	17,93	
I KETUT ARSANA	VILLA INTI PERSADA D-5/9 RT. 003 RW. 028 PAMULANG TIMUR PAMULANG KOTA TANGERANG SELATAN	01	02	1.357.500.000	14,29	
DRS. SOEWONDO	JL. BUMI INDAH NO.42 RT. 011 RW. 009 SUKABUMI UTARA KEBON JERUK JAKARTA BARAT	01	02	784.250.000	8,26	
SUSETYO ARIFIN	JL. ASEM II/55 CIPETE SELATAN CILANDAK JAKARTA SELATAN	01	02	622.750.000	6,56	
ARIDA EDRIANTARI	VILLA JAPOS J.I/5 RT. 001 RW. 015 PANINGGILAN CILEDUG KOTA TANGERANG	01	02	528.250.000	5,55	BUDI SETIAWAN, MBA
						DWIANDARI WASKITARINI
						ADI PRANOTO LEMAN
						IR. I KETUT ARSANA
						DRS. SOEWONDO
						SUSETYO ARIFIN, MBA
						ARIDA EDRIANTARI, SE

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Nomor akta pendirian	1
Tanggal akta pendirian	01-06-1990
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	08
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	02-02-2024
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	KEP-243/KM.13/1991
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	21-08-1991
Tanggal mulai pelaksanaan kegiatan usaha	02-02-2024
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	Bank Perekonomian Rakyat
Tempat kedudukan	Kota Tangerang

Dian Utami, SE., M. Ak, CLI., CPA., AseanCPA

Form A.03.02
Ikhtisar Data Keuangan Penting

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Rekening	Jumlah
Pendapatan Operasional	15.048.246.905
Beban Operasional	12.293.521.681
Pendapatan Non Operasional	132.995.032
Beban Non Operasional	358.024.674
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	2.529.695.582
Taksiran Pajak Penghasilan	519.112.880
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	2.010.582.702

Form A.03.03
Laporan Kualitas Aset Produktif



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Aset	Posisi Tanggal Laporan					
	Lancar	Dalam Perhatian Khusus	Kurang Lancar	Diragukan	Macet	Jumlah
Surat Berharga	0	0	0	0	0	0
Penempatan pada bank lain	10.078.886.696		0		0	10.078.886.696
Kredit yang diberikan						
a. Kepada BPR	0	0	0	0	0	0
b. Kepada Bank Umum	0	0	0	0	0	0
c. Kepada non bank - pihak terkait	300.100.957	0	0	0	0	300.100.957
d. Kepada non bank - pihak tidak terkait	63.662.699.817	15.639.562.706	3.308.342.934	1.124.426.521	3.532.507.102	87.267.539.080
Penyertaan Modal	0	0	0	0	0	0
Jumlah Aset Produktif	74.041.687.470	15.639.562.706	3.308.342.934	1.124.426.521	3.532.507.102	97.646.526.733

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	33,37
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100,00
Non Performing Loan (NPL) Neto	8,20
Non Performing Loan (NPL) Gross	9,10

Form A.03.03
Laporan Kualitas Aset Produktif

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Rasio Keuangan	Niali Rasio (%)
Return on Assets (ROA)	2,70
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	81,70
Net Interest Margin (NIM)	10,30
Loan to Deposit Ratio (LDR)	152,60
Cash Ratio	11,10

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori	Uraian
Penyebab Utama	Berakhirnya masa relaksasi restrukturisasi kredit akibat pandemi Covid-19 memperlihatkan dampak lanjutan pandemi yang masih mempengaruhi sektor ekonomi, terutama UMKM yang menjadi target utama BPR. Ketidakpastian ekonomi makro, seperti perlambatan ekonomi global dan lokal serta kenaikan suku bunga, menurunkan daya beli masyarakat dan kemampuan debitur membayar pinjaman. Pemulihan ekonomi yang lambat menyebabkan sebagian debitur mengalami kesulitan memenuhi kewajiban kredit, dengan beberapa mengalami gagal bayar akibat penurunan usaha. Secara umum, UMKM masih menghadapi tantangan besar, kesulitan pembiayaan, dan hambatan distribusi, yang berkontribusi pada meningkatnya kredit bermasalah (NPL) dan risiko kegagalan usaha
Langkah Penyelesaian	Memperkuat proses penilaian kredit, dilakukan analisis mendalam terhadap kemampuan bayar, stabilitas pendapatan, riwayat kredit, dan kondisi keuangan calon debitur. Proses ini dilengkapi dengan kunjungan lapangan dan survei ke tempat usaha guna memastikan keberadaan serta operasional bisnis. Pengawasan kredit dilakukan secara aktif, termasuk restrukturisasi bagi kredit bermasalah. Langkah-langkah lain mencakup edukasi keuangan bagi nasabah, peningkatan kapasitas SDM, penerapan asuransi kredit, eksekusi jaminan melalui AYDA dan lelang, serta koordinasi dengan kuasa hukum untuk negosiasi penyelesaian kredit bermasalah.

Footer penjelasan NPL

Form A.03.05 Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Penambahan dan Pengurangan Kegiatan Usaha

- PT BPR Ciledug Dhana Semesta sampai saat ini telah mengalami perkembangan usaha yang cukup baik, hal ini terlihat dari peningkatan modal dan perolehan Laba yang terus meningkat. PT BPR Ciledug Dhana Semesta juga membagikan deviden kepada para pemegang saham, termasuk penghimpunan dana masyarakat dan pemberian kredit. Namun, untuk meningkatkan daya saing, bank ini perlu melakukan penyesuaian dalam penawaran produk dan layanan sesuai dengan kebutuhan nasabah yang terus berkembang.
- Menjalin Kerjasama dengan Gudang emas.com dalam rangka penambahan kegiatan usaha terutama dalam pemberian kredit Logam Mulia, yang diharapkan dapat menambah jumlah nasabah.
- Melakukan promosi dalam pemberian kredit bagi nasabah baru dalam rangka meningkatkan motivasi nasabah untuk terus menggunakan jasa yang ditawarkan.

Penyesuaian Jaringan Kantor

- BPR Ciledug Dhana Semesta telah bekerja sama dengan PT Pintech Royal Mandiri yang bergerak dibidang Core Banking System khususnya layanan perbankan dalam rangka menunjang kegiatan operasional BPR.

Perubahan Lingkungan Bisnis

- Lingkungan bisnis perbankan di Indonesia, khususnya di Tangerang, semakin kompetitif. Banyak Lembaga-lembaga keuangan selain BPR yang berbagai produk inovatif. Untuk tetap bersaing, BPR Ciledug Dhana Semesta harus terus beradaptasi dengan perkembangan teknologi dan perubahan perilaku konsumen yang semakin digital.
- Selain itu, tantangan seperti penurunan nasabah konvensional sehingga BPR menyediakan promosi dalam rangka meningkatkan motivasi bagi nasabah baru.

Dengan langkah-langkah tersebut, BPR Ciledug Dhana Semesta berupaya untuk tidak hanya mempertahankan eksistensinya tetapi juga untuk tumbuh dalam industri perbankan yang semakin dinamis.

Form A.04.00 Strategi dan Kebijakan Manajemen

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

A. Strategi Penyaluran Kredit

1. Dana yang disalurkan tidak melanggar BMPK.
2. Dana disalurkan kepada debitur yang layak dibiayai berdasarkan analisa kelayakan usaha.
3. Dana yang disalurkan dicover dengan jaminan yang cukup.
4. Dengan memperhatikan rekam jejak debitur berdasarkan laporan SLIK.
5. Pemberian kredit dilakukan lebih selektif ke bidang-bidang usaha yang tahan terhadap krisis dan mengurangi penyaluran kredit ke bidang-bidang usaha yang tidak produktif.
6. Meningkatkan kerjasama dengan Platform Digital yang sudah berjalan dengan tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian dan manajemen risiko.
7. Meningkatkan Kerjasama dengan BPR dalam rangka penyaluran kredit sindikasi secara *offline* maupun *online*.
8. Menambah 1 (satu) orang Marketing yang khusus bertugas mencari nasabah.

B. Strategi Penghimpunan Dana

1. Memberikan suku bunga yang kompetitif, maksimal sebesar suku bunga penjaminan LPS.
2. Meningkatkan kolaborasi dengan Platform Digital yang sudah berjalan
3. Tetap menjalin kerjasama dengan Bank Umum dan BPR lain dalam rangka Pinjaman Linkage.
4. Memperpanjang Pinjaman Rekening Koran dari Bank Umum atau BPR lain untuk menjaga likuiditas.

C. Kebijakan Manajemen Risiko dan Tata Kelola BPR

1. Manajemen Risiko
 - a. Target hasil penilaian penerapan manajemen risiko dalam kategori Profil Risiko Rendah.
 - b. Pemberian kredit kepada Pihak Terkait dan Pihak Tidak Terkait mematuhi ketentuan BMPK.
 - c. Senantiasa memperhatikan prinsip-prinsip kehati-hatian berdasarkan 5 C.
 - d. Monitoring oleh Dewan Komisaris dilaksanakan setiap bulan dalam bentuk rapat gabungan Direksi dan Komisaris yang di notulenkan.
2. Tata Kelola
 - a. Target hasil penilaian penerapan tata kelola dalam kategori Baik.
 - b. Menerapkan seluruh SOP yang sudah ada secara konsisten.
 - c. Melakukan penyempurnaan terhadap *job description* yang sudah ada sesuai dengan perkembangan BPR.
 - d. Meningkatkan budaya kepatuhan dalam setiap bagian.
 - e. Menyusun dan membuat pedoman dan kebijakan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan (RAKB).
 - f. Mengevaluasi ulang dan menyempurnakan pedoman dan kebijakan Perkreditan, Tata Kelola, Anti fraud, Produk, Akutansi (sesuai dengan SAK EP) dan lainnya.
 - g. Mengevaluasi ulang dan menyempurnakan terkait petunjuk teknis terkait dengan pekerjaan.
 - h. Kebijakan pemberian remunerasi Direksi dan Komisaris diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dimana wewenang penetapannya diserahkan kepada Dewan Komisaris dengan ketentuan sebagai berikut :
 - 1) Gaji Direktur Utama 100,00 %.
 - 2) Gaji Direktur 60,00 % x gaji Direktur Utama.
 - 3) Honor Dewan Komisaris maksimal sebesar 45,00 % dari gaji Direktur Utama dan Direktur.
 - 4) Memberikan jasa produksi (insentif kerja) sebesar 20,00 % dari laba kotor setelah dikurangi dengan perhitungan PPh teoritis, dibayarkan atas beban tahun buku yang bersangkutan

- i. Tunjangan lainnya yang akan diterima Komisaris sebagai berikut :
 - 1) Tunjangan Hari Raya.
 - 2) Asuransi Purna Jabatan.
- j. Tunjangan lainnya yang akan diterima Direksi sebagai berikut :
 - 1) Tunjangan Hari Raya.
 - 2) Tunjangan Pulsa.
 - 3) Tunjangan Kesehatan.
 - 4) Asuransi Purna Jabatan

D. Strategi Bisnis dan Kebijakan

1. Analisis Posisi BPR dalam Persaingan Usaha Berdasarkan Aset dan/atau Lokasi

BPR berkedudukan di Ruko Ciledug Mas Blok E No.1, Jl. HOS Cokroaminoto Karang Timur, Karang Tengah Kota Tangerang berada di perbatasan antara Jakarta Selatan dan Kota Tangerang. Terdapat beberapa pesaing di radius sampai 1 kilometer antara lain Bank BUMN, Swasta Nasional, BPR, Koperasi Kospin Jasa, Pinjaman Online dan lain-lain. Terkait dengan tingkat persaingan dan pangsa pasar maka analisa SWOT sebagai berikut :

a. KEKUATAN :

- 1) PT BPR Ciledug Dhana Semesta dalam kondisi Sehat.
- 2) Sudah melakukan pemasaran secara digital lewat media sosial *Facebook*, *Instagram* dan *TikTok*.
- 3) *Brand* dan *Website* BPR yang digunakan sebagai sarana promosi dan edukasi.
- 4) Pemasaran melalui Platform Digital mulai diminati masyarakat.
- 5) Kecepatan, ketepatan dan kemudahan dalam pelayanan kredit dengan selalu mengacu pada asas-asas perkreditan yang sehat.
- 6) Dukungan yang optimal dari Dewan Komisaris dan Pemegang Saham

b. KELEMAHAN :

- 1) Kualitas SDM yang tersedia masih berpotensi untuk berkembang tapi belum mencapai tingkat optimal.
- 2) Jangkauan pemasaran masih terbatas.
- 3) Pemanfaatan website dan sosial media yang masih belum maksimal.

c. PELUANG :

- 1) Adanya peluang kerjasama dengan Bank Umum, BPR dan instansi-instansi lain dalam rangka penghimpunan dana dan penyaluran kredit.
- 2) Adanya kolaborasi dengan Platform Digital sudah berjalan dengan baik dan akan terus ditingkatkan menuju BPR Go Digital.
- 3) Kepercayaan masyarakat terhadap BPR semakin meningkat karena adanya Lembaga Penjamin Simpanan.
- 4) Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM) lebih tahan terhadap guncangan/gejolak ekonomi nasional.

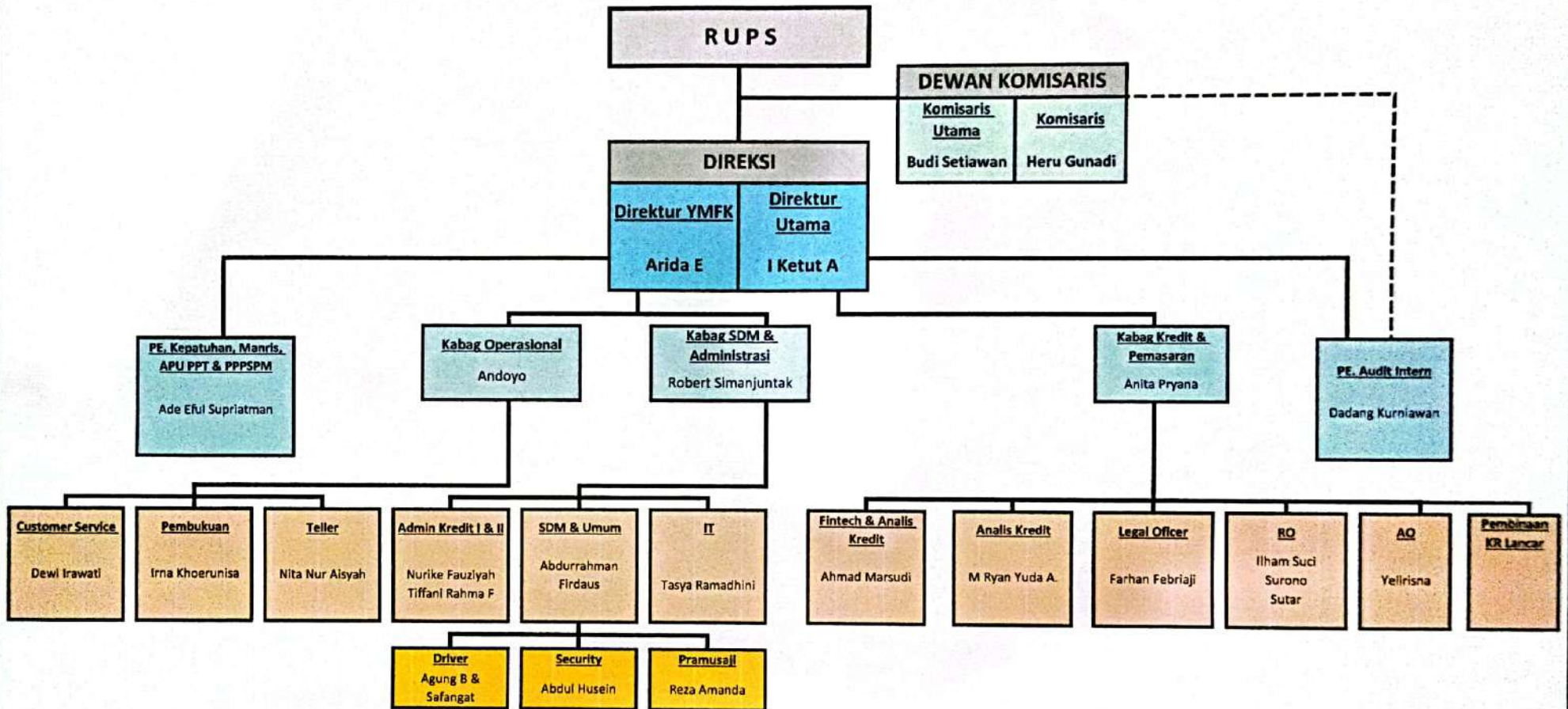
d. ANCAMAN :

- 1) Menurunnya usaha UMKM akibat ancaman peningkatan inflasi.
- 2) Adanya persaingan yang semakin ketat dari Bank Pemerintah, Bank Umum, Koperasi, Pegadaian, Platform Digital dan pihak lainnya yang menyalurkan kredit tanpa agunan. yang mudah dan Cepat.
- 3) Kredit Usaha Rakyat (KUR) dari pemerintah.

E. Arah Kebijakan BPR

1. Mengusahakan terwujudnya dan terjaganya PT BPR Ciledug Dhana Semesta tetap dalam kondisi sehat, efektif dan produktif.
2. Membina dan mengembangkan Manajemen PT BPR Ciledug Dhana Semesta agar mampu mendukung jalannya operasional dalam mewujudkan sasaran yang telah ditentukan.
3. Melakukan kolaborasi dengan Inovasi Keuangan Digital (IKD), Platform Digital dan Lembaga Jasa Keuangan lain serta tetap memperhatikan prinsip kehati-hatian dan manajemen risiko.

STRUKTUR ORGANISASI PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA



Kota Tangerang, 16 Juli 2024

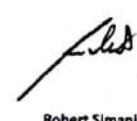
Menyetujui,

 **BPR Dhana Semesta**

I Ketut Ardana
Direktur Utama

Arida Edriantari
Direktur YMKF

Mengetahui,

Andoyo
Kabag. Operasional

Robert Simanjuntak
Kabag SDM & Administrasi

Disiapkan Oleh,



Abdurrahman Firdaus
SDM dan Umum

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Kategori Kegiatan Usaha	Jenis Produk	Nama Produk	Uraian
01	01	Tabungan Dhana Prima, Deposito Dhana Super, Deposito Dhana Fintech Funding	Produk lanjutan Fintech Funding Komunal
02	01	Dhana Sahabat, Dhana Mitra, Dhana Prioritas, Dhana Fintech Lending, Dhana Mulia	Produk lanjutan Fintech Lending Komunal dan Restock
99	99	Pembayaran listrik dan telepon	Produk lanjutan Open Bank Plus

Keterangan Footer 0502

Form A.05.03 Teknologi Informasi

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Ciledug Dhana Semesta
Posisi Laporan : Desember 2024

1. Identitas BPR:

Nama BPR

: PT BPR Ciledug Dhana Semesta

Alamat

: Jl. HOS Cokroaminoto Ciledug Pertokoan Ciledug Mas Blok E No.1, RT.003/RW.004, Karang Timur, Tangerang, Kota Tangerang, Banten 15157

Nomor Izin Usaha

: KEP-243/KM.13/1991

Tanggal Laporan

: 31 Desember 2024
2. Infrastruktur Teknologi Informasi:

Sistem Operasional

: Core Banking Pintech

Server

: Lokal (On-Premise Server) – Dikelola di kantor BPR

• Spesifikasi

: Dell PowerEdge R740, 64GB RAM, 2TB SSD

• Lokasi

: Data Center internal di kantor BPR

Jaringan

: LAN menggunakan Fiber Optic dari Indibiz

Backup Data

:

• Backup harian ke storage lokal

• Backup Bulanan ke penyimpanan eksternal External HDD

Keamanan

: Firewall, Antivirus, dan Multi-Factor Authentication
3. Pengelolaan Data dan Keamanan:

Kebijakan keamanan data

: Mengikuti regulasi OJK terkait keamanan data, termasuk enkripsi dan akses terbatas

Manajemen akses

: Role-based access control (RBAC), akses terbatas sesuai dengan fungsi kerja

Disaster Recovery Plan (DRP)

: Tersedia backup server cadangan
4. Penggunaan Teknologi dalam Operasional:

Sistem Kredit

: Terintegrasi dengan Core Banking Pintech

Internet Banking

: Tidak Tersedia

Mobile Banking

: Tidak Tersedia

Mobile Collection Android

: Terintegrasi dengan Core Banking Pintech
5. Ketersediaan dan Keandalan Sistem:

Downtime dalam 6 bulan terakhir

: Tidak ada downtime yang tercatat

SLA untuk respon gangguan

: Respon maksimal 1 jam, perbaikan dalam 4 jam

Kepatuhan terhadap regulasi IT

: Sesuai dengan POJK No. 38/POJK.03/2016 tentang Manajemen Risiko dalam Penggunaan Teknologi Informasi
6. Evaluasi dan Pengembangan IT:

Audit IT terakhir

: Desember 2024

Rencana pengembangan

: Penggunaan Virtual Account API untuk kemudahan transaksi nasabah, seperti pembayaran angsuran kredit dan tabungan secara real-time melalui berbagai kanal pembayaran (bank lain, e-wallet, payment gateway)

Anggaran IT tahun ini

: -

Form A.05.04 Perkembangan dan Target Pasar

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

PT BPR Ciledug Dhana Semesta berupaya untuk selalu meningkatkan kinerjanya dengan harapan bisa mendukung perkembangan usaha dari tahun ke tahun, adapun pangsa pasar yang utama adalah Usaha Kecil dan Menengah yang ada di wilayah kerja BPR seperti warung-warung kelontong, warung makan, percetakan, dll. Disamping itu BPR juga melayani pinjaman untuk kepemilikan Logam Mulia dan keperluan konsumtif seperti biaya pendidikan, renovasi rumah, dll.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Sandi Kantor	Nama Kantor	Koordinat Kantor	Alamat Kantor				Nama Pimpinan	No. Telp
			Nama Jalan dan No.	Desa/Kecamatan	Kab/Kota	Kode Pos		
001	PT. BPR CILEDUG DHANA SEMESTA	-6.226851, 067.1515	RUKO CILEDUG MAS BLOK E NO.1 JL. HOS COKROAMINOTO	Karang Timur	0204	15157	I KETUT ARSANA	0217323346

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Pegawai												Jumlah Kantor Kas	Status Kepemilikan Gedung	Jumlah Kas Mobil/Kas Terapung	Jumlah EDC		
Pegawai Tetap						Pegawai Tidak Tetap									EDC Milik Sendiri	EDC Milik BU	EDC Milik BPR Lain
S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya	S3	S2	S1	D3	SLTA	Lainnya						
0	0	11	2	6	0	0	0	2	0	4	0	0	01	0	0	0	

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

ATM			Perubahan Selama Bulan Posisi Laporan					Jumlah Pegawai					
			Keterangan Data Kantor	Persetujuan OJK		Alamat Sebelumnya	Tanggal Pelaksanaan	Pegawai Tetap			Pegawai Tidak Tetap		
Jumlah Dikelola Sendiri	Jumlah Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR	Nama Pihak yang Bekerja Sama dengan BPR		No.	Tanggal			Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya	Penghimpunan Dana	Penyaluran Dana	Lainnya
0	0		4					7	6	6	1	3	2

Form A.05.05
Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis	Kode Kantor Kas	Sandi Kantor Induk	Sandi Kantor Cabang Sebelumnya	Nama Kantor Kas	Koordinat	Alamat	Nama Pimpinan	No. Telepon
-------	-----------------	--------------------	--------------------------------	-----------------	-----------	--------	---------------	-------------

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan Data Kantor Kas dan Kegiatan Pelayanan Kas	Tanggal Pelaksanaan	Sandi Kantor Kendali	Tanggal Persetujuan
---	---------------------	----------------------	---------------------

Form A.05.06
Kerjasama BPR dengan Bank, Lembaga Jasa Keuangan (LJK) Lain, atau Lembaga Lain



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT BPR XEN	LINKAGE	36 Bulan	27-06-2024
PT BPR PRIMA DADI ARTA	LINKAGE	36 Bulan	22-12-2023
PT BPR DAYA LUMBUNG ASIA	LINKAGE	36 Bulan	16-10-2020
PT BPR SUPRA ARTA PERSADA	LINKAGE	36 Bulan	15-10-2022
PT BPR LESTARI BANTEN	LINKAGE	12 Bulan	06-12-2021
PT BPR LESTARI BALI	LINKAGE	12 Bulan	06-12-2021
PT BPR KARYAJATNIKA SADAYA	LINKAGE	36 Bulan	13-12-2024
CIMB NIAGA	LINKAGE	48 Bulan	28-02-2023
BJB	LINKAGE	72 Bulan	31-05-2022
PT BPR NARIBI PERKASA	SINDIKASI	12 Bulan	26-06-2024
PT BPR SUPRA ARTA PERSADA	SINDIKASI	12 Bulan	09-07-2024
PT BPR Rama Ganda	SINDIKASI	36 Bulan	11-05-2023
PT BPR Dana Niaga	SINDIKASI	60 Bulan	22-11-2022
PT BPR Kredit Mandiri Indonesia	SINDIKASI	24 Bulan	06-04-2023
PT BPR Pinang Artha	SINDIKASI	60 Bulan	14-10-2022
PT BPR Intidana Sukses Makmur	SINDIKASI	60 Bulan	16-06-2023
PT BPR Artharindo	SINDIKASI	36 Bulan	19-08-2022
PT BPR CAR	SINDIKASI	48 Bulan	08-09-2023
PT BPR Dana Mitra Indonesia	SINDIKASI	12 Bulan	14-08-2024

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Bank/LJK Lain/ Lembaga Lain	Jenis Kerja Sama	Uraian Kerja Sama	Tanggal Mulai Kerja Sama
PT BPR Hosing Jaya	SINDIKASI	60 Bulan	10-02-2023
PT BPR Multi Sembada Dana	SINDIKASI	72 Bulan	19-09-2024
PT BPR Hitamajaya Argamandiri	SINDIKASI	12 Bulan	27-12-2024
PT BPR Luna Sinar Indonesia	SINDIKASI	60 Bulan	01-02-2024

Keterangan : Footer

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Komposisi Karyawan	Jumlah
Bidang Tugas	
1. Pemasaran	8
2. Pelayanan	9
3. Lainnya	8
Status Kepegawaian	
1. Pegawai Tetap	19
2. Pegawai Tidak Tetap	6
Tingkat Pendidikan	
1. S3	0
2. S2	0
3. S1	13
4. D3	2
5. SMA	10
6. Lainnya	0
Jenis Kelamin	
1. Laki-laki	16
2. Perempuan	9
Usia	
1. Usia ≤25 tahun	6
2. Usia 26-35 tahun	10
3. Usia 36-45 tahun	2
4. Usia 46-55 tahun	5
5. Usia >55 tahun	2

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Sosialisasi POJK No. 01 Tentang Kualitas Aset	03-01-2024	02	03	1	Sosialisasi dari OJK tentang kualitas aset BPR/S
Sosialisasi Persiapan ISO	05-01-2024	02	01	2	Pembahasan lanjutan mengenai Persiapan ISO BPR
Sosialisasi tentang Perlindungan Hukum nasabah Cessie	10-01-2024	02	01	2	Penyampaian materi mekanisme perlindungan konsumen melalui Cessie
Sosialisasi Pajak Pph TER	19-01-2024	02	01	1	Sosialisasi Perpajakan terbaru "Tarif Efektif Rata-rata"
Sosialisasi Pajak Pph PMK 58 dan PMK 168	22-01-2024	02	01	1	Sosialisasi Perpajakan terbaru PPh No. 58 dan PMK No. 168
Sosialisasi Pajak Pph PMK 58 dan PMK 168	24-01-2024	01	01	23	Sharing Materi Perpajakan terbaru PPh No. 58 dan PMK No. 168 untuk
Seminar Nasional Dampak SAK EP	29-01-2024	02	02	2	Materi Seminar terkait adanya kebijakan SAK EP untuk BPR/S
Analisa Kredit Komprehensif	01-02-2024	02	01	1	Pelatihan guna meningkatkan kemampuan seorang Analis Kredit
Pelatihan PBJJ General Banking	03-02-2024	02	01	3	Pelatihan Berbasis Jarak Jauh Pengenalan Materi Dasar tentang Banking khususnya BPR
Pelatihan Manajemen Perpajakan PPH 21	06-02-2024	02	03	3	Membahasa Materi Manajemen Perpajakan PPH 21
Sosialisasi POJK No. 01 Tentang Kualitas Aset	06-02-2024	02	03	4	Sosialisasi dari OJK tentang kualitas aset BPR/S
Pelatihan Laporan Keuangan BPR	13-02-2024	02	03	2	Pemaparan tentang penyusunan Laporan Keuangan
Pelatihan Negosiasi & Mediasi Penagihan yang Efektif dan Efisien	13-02-2024	02	01	7	Implementasi penagihan dan negosiasi yang efektif menurut ahli narasumber
Analisa Kredit Komprehensif	16-02-2024	01	01	20	Sharing materi internal mengenai Analisis Komprehensif
Sosialisasi Corporate Culture	24-02-2024	01	01	27	Sosialisasi Budaya perusahaan untuk meningkatkan produktivitas
Pelatihan Reguler Analisis Kredit Sindikasi	26-02-2024	02	01	2	Pembahasan mengenai kredit Sindikasi BPR
Pelatihan Perlindungan Data Pribadi	06-03-2024	02	02	1	Materi Perlindungan Data Pribadi dari BSSN
Webinar Pajak PPH Badan & Koreksi Fiskal	08-03-2024	02	01	1	Penyampaian Materi untuk kebutuhan PPH Badan Koreksi Fiskal Pajak

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Sharing Materi CKPN	13-03-2024	01	03	7	Pembahasan Implementasi CKPN dan SAK EP
Webinar Kreatif Berkompetisi	20-03-2024	02	01	2	Materi Sosialisasi tentang perlunya kreatifitas dalam ketat nya kompetisi saat ini.
Webinar Peluang dan Tantangan Aset Digital	14-03-2024	01	03	2	Materi penyampaian peluang di tengah kemajuan teknologi khususnya aset digital
Launching Roadmap Pengembangan Penguatan	20-03-2024	02	03	2	Materi Roadmap Pengembangan
Training Online Materi Sbdk	27-03-2024	02	03	5	Penyampaian dan pemaparan acuan suku bunga dasar kredit
Pelatihan Dampak Pembatasan Waktu Dan Tempat Penagihan Berbasis Pojk No 22/2023 Perlindungan Konsumen	02-04-2024	02	01	1	Sosialisasi terkait berlakunya POJK Perlindungan Konsumen dan Dampak dalam penagihan
Pelatihan Sertifikasi Sdm Bpr Direksi Tk 1	22-04-2024	02	03	1	Sertifikasi Direksi tk.1 dengan berbagai kompetensi yang diberikan dan diujikan
Pelatihan Pph Badan	24-04-2024	02	01	1	Pelatihan PPH Badan untuk laporan PPH Badan tahun 2023
Pelatihan Pembuatan Surat Peringatan Terbaru Versi Pojk 22 2023	06-05-2024	02	01	2	Mekanisme dan tata cara pembuatan Surat Peringatan menurut Ketentuan terbaru
Pelatihan Pembuatan Surat Peringatan Terbaru Versi Pojk 22 2023	06-05-2024	01	01	20	Sharing Internal Mekanisme dan tata cara pembuatan Surat Peringatan menurut Ketentuan terbaru
Webinar How to prevent GreenWashing in sustainable Finance	16-05-2024	02	01	1	Webinar OJK tentang How to prevent GreenWashing in sustainable Finance
Sosialisasi App Analisa Slik	17-05-2024	02	03	1	Demo Sistem SLIK dan alat bantu tambahan berupa aplikasi dari vendor
Rencana Pelaksanaan Kegiatan Hari Menabung Dan Kejar Award Tahun 2024	21-05-2024	02	03	2	Sosialisasi oleh OJK mengenai Hari Menabung Nasional kepada LJK
Sharing Materi Pengarsipan	24-05-2024	01	01	10	Sharing Session mengenai Pengarsipan Digital untuk arsip internal
Sosialisasi Pemeriksaan BPJS Kesehatan	03-06-2024	02	01	2	Pemeriksaan Rutin BPJS Kesehatan terhadap kepesertaan karyawan Badan Usaha
Workshop Aplikasi SIP SDM Dan Pelatihan Pengembangan Sdm	05-06-2024	02	03	2	Aplikasi untuk menunjang Pengembangan SDM di BPR/S

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Sosialisasi dan Penandatanganan Anti Fraud	04-06-2024	01	01	25	Sosialisasi Anti Fraud untuk seluruh karyawan dan penandatanganan Fakta Integritas
Bimbingan Teknis Terkait Fidusia	10-06-2024	02	01	2	Materi dan Juknis tentang FIDUSIA dari KEMENKUMHAM
Sosialisasi POJK BPR/S	11-06-2024	02	03	2	Sosialisasi OJK tentang Ketentuan BPR/S
Diklat Gada Pratama Batch 47	11-06-2024	02	01	2	Update Sertifikasi Keamanan karyawan dibagian Security
Sosialisasi Pojk Tata Kelola BPR/S	13-06-2024	02	03	3	Sosialisasi tentang Tata Kelola BPR/S dari OJK
Seminar & Penganugerahan Top 100 Bpr 2024	21-06-2024	02	02	1	Seminar dan pemberian Award The Finance INFOBANK
Sosialisasi "Pelaporan Rencana dan Realisasi Kegiatan Literasi & Inklusi melalui sistem SIPEDULI	25-06-2024	02	03	1	Tata cara pelaporan Rencana dan realisasi Literasi dan Inklusi melalui SIPEDULI
Sosialisasi Ketentuan Perbankan	27-06-2024	02	03	1	Sosialisasi Ketentuan Perbankan BPR
Pelatihan Bersama BPR	28-06-2024	03	01	7	Pelatihan bersama dengan BPR Supra untuk materi Penagihan yang Efektif
Sosialisasi Email Selaras BPJS Kesehatan	02-07-2024	02	01	2	Sosialisasi Laporan BPJS Kesehatan melalui SELARAS
Sosialisasi OJK FGD Kesiapan CBS	05-07-2024	02	03	2	Kesiapan Core Banking System untuk Implementasi SAK EP
Sharing Materi Kesiapan Core Banking System	08-07-2024	01	01	20	Sharing Materi Persiapan Core Banking
Sosialisasi SPRINT (aplikasi Sistem Informasi Perizinan dan Registrasi Terintegrasi)	10-07-2024	01	01	20	Sharing Materi Internal yang disampaikan oleh karyawan
Sharing Materi CKPN	15-07-2024	01	01	4	Sharing Materi CKPN internal
Sharing Materi Sistem Pengembangan BPR	19-07-2024	01	01	20	Sharing Materi Internal tentang Sistem Pengembangan Sumber Daya Manusia
Pelatihan Persiapan Implementasi SAK EP dan CKPN BPR	26-07-2024	02	01	2	Pelatihan untuk persiapan Implementasi SAK AP dan CKPN
Sharing Materi Pekerjaan bagian Administrasi dan Operasional	29-07-2024	01	01	10	Sharing Materi Pekerjaan pada bagian SDM & Administrasi serta Operasional
Sharing Materi Core Banking System	31-07-2024	01	01	7	Sharing Materi internal tentang kesiapan Core Banking System

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Sharing Materi SLIK	13-08-2024	01	01	10	Sharing Materi Internal tentang SLIK
Sosialisasi Kebijakan Prosedur Operasional	14-08-2024	01	01	15	Sharing rutin mengenai Ketentuan POJK terbaru yang disampaikan oleh PE Kepatuhan
Sosialisasi Pojk No 1 Thn 2024 Kualitas Aset	20-08-2024	01	01	15	Sharing rutin mengenai Ketentuan POJK terbaru yang disampaikan oleh PE Kepatuhan
Roleplay untuk Frontliner	21-08-2024	01	01	6	Roleplay guna meningkatkan kualitas pelayanan di BPR
Sosialisasi Service Enchantment	23-08-2024	02	03	1	Sosialisasi guna meningkatkan Service Excellent khususnya di BPR
Sosialisasi Pojk No 1 Thn 2024 Kualitas Aset Ppap & Ckpn	26-08-2024	02	03	1	Pelatihan tentang sistem Anti Fraud berbasis Tata Kelola
Anti Fraud Berbasis Tata Kelola	05-09-2024	02	02	1	Seminar Perbankan sekaligus pemberian Awards
Banking Mastery Forum 2024	09-09-2024	02	03	2	Sosialisasi Materi kesiapan Implementasi SAK EP untuk BPR/S
Persiapan Implementasi Sak Ep	09-09-2024	02	02	1	Materi Keamanan Siber khususnya Lembaga Jasa Keuangan
Sosialisasi Aplikasi JMO BPJS Ketenagakerjaan	11-09-2024	02	01	1	Sosialisasi mengenai penggunaan Aplikasi JMO
Pelatihan Aplikasi Digital Sipenna Pengaduan Nasabah	24-09-2024	02	03	1	Pelatihan tentang Aplikasi Anti Fraud
Sosialisasi Premi LPS	24-09-2024	02	01	7	Update dan ketentuan Premi LPS terbaru
Workshop Penguatan Dan Keamanan Siber Bank	24-09-2024	02	03	1	Sharing rutin mengenai Ketentuan POJK terbaru yang disampaikan oleh PE & KABAG
Training Aplikasi Digital Si-Insaf Anti Fraud	27-09-2024	01	03	1	Pelatihan Pelaporan APUPPT PPPSPM via Aplikasi SIINSAF
Studi Banding Core Banking System	09-10-2024	02	02	7	Study Banding Core Banking System yang digunakan oleh BPR Lain
Sosialisasi Logam Mulia	12-10-2024	03	01	20	Pelatihan tentang Logam Mulia materi fungsi guna dan lain sebagainya
Sharing Materi Asuransi Eksisting BPR	18-10-2024	01	01	20	Sharing Materi Asuransi yang sudah digunakan
Sharing Materi Permohonan IDEB secara Online	21-10-2024	01	01	20	Sharing Materi Penggunaan Formulir online untuk IDEB

Form A.05.07.2
Pengembangan Sumber Daya Manusia - Kegiatan Pengembangan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Pelatihan Tema APU & PPT Audit Apu Ppt Berbasis Risiko Dengan Mengacu 5 C Audit	23-10-2024	02	03	1	Materi Audit APU PPT berbasis pada 5 C Audit
Sosialisasi Piloting Platform BPRKU	25-10-2024	02	03	1	Sosialisasi tentang penggunaan Aplikasi Piloting QRIS di BPR
Sosialisasi tentang Cashflow dan Analisa Laporan Keuangan	28-10-2024	02	03	2	Sosialisasi mengenai peningkatan pemahaman terkait cashflow dan laporan keuangan
Sosialisasi tentang Pelaporan Online APOLO	28-10-2024	02	03	2	Sosialisasi Pelaporan Online APOLO
Sosialisasi tentang Penyakit Akibat Kerja	05-11-2024	02	01	1	Sosialisasi bersama BPJS TK tentang Bahaya Penyakit Pasca Kerja
Sosialisasi tentang Logam Mulia	05-11-2024	01	01	20	Sosialisasi tentang logam mulia
Sosialisasi tentang Ketentuan Perbankan	07-11-2024	02	02	2	Sosialisasi tentang Ketentuan Perbankan
Sosialisasi Perlindungan Konsumen	07-11-2024	02	02	1	Sosialisasi mengenai Ketentuan Perlindungan Konsumen
Pelatihan tentang Implementasi Core Banking System Baru PINtech	09-11-2024	01	01	20	Pelatihan Core Banking System baru BPR Dhana Semesta
Sosialisasi Aplikasi Pelaporan Online Ojk (Apolo) Modul Laporan Insidental Dan Laporan Bulanan Bpr/S	13-11-2024	01	01	20	Sharing Internal tentang Laporan Insidental dan LAPBUL BRR/S
Pelatihan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (Sak EP) Khusus Untuk Bpr/Bprs	13-11-2024	02	03	1	Pelatihan tentang Peraturan Standar Akuntansi SAK EP BPR/S
Sharing Materi Implementasi Core Banking	13-11-2024	01	03	7	Persiapan penggantian Core Banking
Pelatihan dan Seminar DUKCAPIL	26-11-2024	02	03	1	Pelatihan yang di adakan oleh KEMENDAGRI mengenai System DUKCAPIL
Pelatihan Analisa Komprehensif	18-11-2024	02	01	1	Pelatihan Analisa Kredit yang membahas lebih tajam tentang sebuah analisa
Gathering online dengan pembahasan CKPN BPR	28-11-2024	02	01	2	FGD Pembahasan CKPN dengan pihak Vendor CBS
Sosialisasi tentang Ketentuan Perbankan	28-11-2024	02	03	1	Penyampaian dan pemahaman terhadap Ketetapan Perbankan khususnya BPR
Risk And Governance Summit (Rgs) Tahun 2024	09-12-2024	02	02	1	Webinar Risk and Governance Summit Tahun 2024

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Kegiatan Pengembangan	Tanggal Pelaksanaan	Pihak Pelaksana	Kategori Peserta	Jumlah Peserta	Uraian Peserta
Pelatihan Arsip Digital	12-12-2024	02	03	1	Pelatihan tentang cara memfilling Dokumen atau arsip perusahaan dan mengubahnya dalam bentuk Digital
Pelatihan Service Excellent for Customer Loyalty	14-12-2024	02	01	3	Pelatihan Pelayanan Service Excellent untuk frontliner bank
Sharing Materi Pelatihan Arsip Digital	16-12-2024	01	01	20	Sharing Materi internal tentang cara memfilling Dokumen atau arsip perusahaan dan mengubahnya dalam bentuk Digital
Sharing Materi Pelatihan Service Excellent for Customer Loyalty	17-12-2024	01	01	20	Pelatihan Pelayanan Service Excellent untuk frontliner bank
Sharing Materi Perhitungan Paripasu	17-12-2024	01	01	7	Sharing materi cara perhitungan Paripasu
Sosialisasi SIPEDULI	18-12-2024	02	02	2	Sosialisasi sistem Pelaporan SIPEDULI
Study Banding Peningkatan Layanan dan Produk BPR	20-12-2024	03	02	7	Studi Banding dengan BPR lain guna meningkatkan layanan dan produk
Seminar OJK untuk Direksi & Komisaris BPR	24-12-2024	02	02	2	Seminar pembahasan tantangan LJK Khususnys BPR/S
Sosialisasi Refreshment APU PPT & PPP SPM	28-12-2024	01	01	24	Refreshment Pelatihan APU PPT & PPPSPM Untuk seluruh karyawan

SDM Keterangan

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Kas dalam Rupiah	262.569.400	132.536.500
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Penempatan pada Bank Lain	10.078.886.696	14.705.159.759
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	0
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	87.567.640.037	70.197.665.879
-/- Provisi Belum Diamortisasi	850.763.695	726.661.700
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	83.429.210	51.194.627
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	80.359.286	158.063.146
-/- Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	1.202.623.843	1.077.875.178
Penyertaan Modal	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Agunan yang diambil alih	1.819.611.918	1.527.945.638
Properti Terbengkalai	0	
Aset Tetap dan Inventaris	987.472.980	923.153.271
-/- Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai	766.461.634	722.656.210
Aset Tidak Berwujud	183.707.500	79.798.750
-/- Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai	77.827.188	73.670.624
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	
-/- Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	0	
Aset Lainnya	1.264.554.369	1.154.322.523
TOTAL ASET	99.269.836.464	86.012.850.089
LIABILITAS		
Liabilitas Segera	214.308.627	299.620.526
Simpanan		
a. Tabungan	3.656.533.773	2.684.807.863
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
b. Deposito	53.728.423.298	49.878.391.306
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	3.728.684
Simpanan dari Bank Lain	9.750.000.000	6.650.000.000

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	16.383.933.606	12.098.522.163
-/- Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	238.314.945	160.969.952
-/- Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	1.063.555.948	1.120.225.012
TOTAL LIABILITAS	84.558.440.307	72.566.868.234
EKUITAS		
Modal Disetor		
a. Modal Dasar	10.000.000.000	10.000.000.000
b. Modal yang Belum Disetor -/-	500.000.000	500.000.000
Tambahan Modal Disetor		
a. Agio	0	0
b. Modal Sumbangan	0	0
c. Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
d. Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Ekuitas Lain		
a. Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
c. Lainnya	0	0
d. Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan		
a. Umum	1.900.000.000	1.900.000.000
b. Tujuan	0	0
Laba (Rugi)		
a. Tahun-Tahun Lalu	1.300.813.455	183.060.855
b. Tahun Berjalan	2.010.582.702	1.862.921.000
TOTAL EKUITAS	14.711.396.157	13.445.981.855

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Pendapatan Operasional	15.048.246.905	13.482.837.753
1 Pendapatan Bunga		
a Bunga Kontraktual		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Penempatan pada Bank Lain		
Giro	19.006.212	15.106.108
Tabungan	25.985.444	42.527.928
Deposito	382.159.014	426.096.031
Sertifikat Deposito	0	0
iii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	13.719.758.150	12.477.745.001
b Provisi Kredit		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	873.695.081	809.148.231
c Biaya Transaksi -/-		
i. Surat Berharga	0	0
ii. Kredit yang Diberikan		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	70.282.172	75.425.011
d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-	0	327.194.363
2 Pendapatan Lainnya		
a Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	1.350.000	2.800.000
e Pemulihan CKPN	0	39.188.362
f Dividen	0	
g Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	
h Keuntungan penjualan AYDA	1.670.000	0
i Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
k Lainnya	94.905.176	72.845.466
Beban Operasional	12.293.521.681	11.079.417.716
1 Beban Bunga		
a Beban Bunga Kontraktual		
i. Tabungan	143.147.345	129.322.385
ii. Deposito	3.334.764.877	3.086.833.481
iii. Simpanan dari bank lain	483.957.288	409.319.416
iv. Pinjaman yang diterima		
1) Dari Bank Indonesia	0	0
2) Dari Bank Lain	1.207.066.302	985.313.191
3) Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
4) Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
v. Lainnya	131.941.575	105.377.860
b Biaya Transaksi		
i. Kepada Bank Lain	117.435.007	81.471.033
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	52.198.509	22.522.317
2 Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit	0	0
3 Beban Kerugian Penurunan Nilai		
a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	0	0
c. Kredit yang Diberikan		
i. Kepada Bank Lain	0	0
ii. Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	124.748.665	359.623.448
d. Penyertaan Modal	0	
e. Aset Keuangan Lainnya	0	
4 Beban Pemasaran	208.803.095	79.229.946
5 Beban Penelitian dan Pengembangan	0	0
6 Beban Administrasi dan Umum		
a Beban Tenaga Kerja		
i. Gaji dan Upah	3.096.482.453	2.695.354.692
ii. Honorarium	374.250.000	379.600.000
iii. Lainnya	984.317.435	921.057.308
b Beban Pendidikan dan Pelatihan	153.598.453	172.883.320
c Beban Sewa		

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
i. Gedung Kantor	105.780.000	103.200.000
ii. Lainnya	135.750.000	127.500.000
d Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	76.929.423	59.842.603
e Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	4.156.564	4.032.922
f Beban Premi Asuransi	613.231.161	640.761.585
g Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	158.973.998	101.669.137
h Beban Barang dan Jasa	754.178.086	583.864.546
i Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	
j Kerugian terkait risiko operasional		
a. Kecurangan internal	0	
b. Kejahatan eksternal	0	
k Pajak-pajak	13.915.723	20.933.657
7 Beban Lainnya		
a Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	
d Kerugian penjualan AYDA	0	1.889.535
e Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f Lainnya	17.895.722	9.704.869
Laba (Rugi) Operasional	2.754.725.224	2.403.420.037
Pendapatan Non Operasional	132.995.032	48.853.200
1 Keuntungan Penjualan		
a Aset Tetap dan Inventaris	6.000.000	6.100.000
2 Pemulihan Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	126.995.032	42.753.200
Beban Non Operasional	358.024.674	114.412.717
1 Kerugian Penjualan/Kehilangan		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	544.496
2 Kerugian Penurunan Nilai		
a Aset Tetap dan Inventaris	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
b Lainnya	0	
3 Bunga Antar Kantor	0	0
4 Selisih Kurs	0	0
5 Lainnya	358.024.674	111.978.686
Laba (Rugi) Non Operasional	(225.029.642)	(65.559.517)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	2.529.695.582	2.337.860.520
Taksiran Pajak Penghasilan	519.112.880	474.939.520
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	2.010.582.702	1.862.921.000
Penghasilan Komprehensif Lain		
1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan	2.010.582.702	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

POS	Jumlah Posisi Tanggal Laporan	Jumlah Posisi Yang Sama Tahun Sebelumnya
Tagihan Komitmen		
a. Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	599.500.000	1.499.500.000
b. Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
Kewajiban Komitmen		
a. Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	643.519.014	131.105.224
b. Penerusan Kredit	0	0
c. Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
Tagihan Kontinjensi		
a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	1.722.301.427	1.259.343.880
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga		
4) Lainnya		
b. Aset Produktif yang dihapusbuku		
1) Kredit yang Diberikan	126.572.502	465.234.872
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	62.749.542	212.248.676
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	553.890.158
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Modal Disetor	Tambahan Modal	Modal Sumbangan	DSM Ekuitas	Laba/ Rugi Yang Belum Direalisasi
Saldo per 31 Des Tahun T-2	5.000.000.000	0	0	0	5.072.740.330
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	4.500.000.000	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	183.060.855
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T-1	9.500.000.000	0	0	0	5.255.801.185
Dividen	0	0	0	0	0
Pembentukan Cadangan	0	0	0	0	0
Setoran Modal	0	0	0	0	0
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi	0	0	0	0	0
Revaluasi Aset Tetap	0	0	0	0	0
Laba/Rugi Periode Berjalan	0	0	0	0	0
Pos Penambah/Pengurang Lainnya	0	0	0	0	0
Saldo per 31 Des Tahun T	9.500.000.000	0	0	0	5.255.801.185

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Surplus Revaluasi Aset Tetap	Cadangan Tujuan	Cadangan Umum	Saldo Laba Belum Ditentukan	Jumlah
0	0	1.000.000.000	1.450.152.918	12.522.893.248
0	0	0	0	0
0	0	900.000.000	0	900.000.000
0	0	0	0	4.500.000.000
0	0	0	0	183.060.855
0	0	0	0	0
0	0	0	1.862.921.000	1.862.921.000
0	0	0	0	0
0	0	1.900.000.000	3.313.073.918	19.968.875.103
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	0	0	0
0	0	1.900.000.000	3.313.073.918	19.968.875.103

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Arus Kas dari Aktivitas Operasi Metode Langsung		
Penerimaan pendapatan bunga	14.146.908.820	0
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	873.695.081	0
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	0	0
Pembayaran beban bunga	0	0
Beban gaji dan tunjangan	0	0
Beban umum dan administrasi	0	0
Beban operasional lainnya	17.895.722	0
Pendapatan non operasional lainnya	126.995.032	0
Beban non operasional lainnya	0	0
Pembayaran pajak penghasilan	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penurunan/Peningkatan atas aset operasional		
Penempatan pada bank lain	10.078.886.696	0
Kredit yang diberikan	86.719.946.266	0
Agunan yang diambil alih	1.819.611.918	0
Aset lain-lain	1.264.554.369	0

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Kenaikan/Peningkatan atas liabilitas operasional		
Liabilitas segera	214.308.627	0
Tabungan	3.656.533.773	0
Deposito	53.728.423.298	0
Simpanan dari bank lain	9.750.000.000	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	7.560.698	0
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	182.405.320.300	0
Arus Kas dari aktivitas Investasi		
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	987.472.980	0
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	987.472.980	0
Arus Kas dari aktivitas Pendanaan		

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Pos	Saldo 31 Desember T	Saldo 31 Desember T-1
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0
Peningkatan (Penurunan) Arus Kas	183.392.793.280	0
Kas dan setara Kas awal periode	0	0
Kas dan setara Kas akhir periode	183.392.793.280	0

Form C.01.00 Laporan Akuntan Publik

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Ciledug Dhana Semesta
Posisi Laporan : Desember 2024



No : KAPDU/04-MLT/I/2025
Hal : Rekomendasi Hasil Audit

MANAGEMENT LETTER

Kepada Yth.
Direksi
PT BPR Ciledug Dhana Semesta
Jl. HOS Cokroaminoto Blok E No.1
Karang Timur, Karang Tengah, Kota Tangerang

Perihal: Manajemen Letter atas audit laporan keuangan PT BPR Ciledug Dhana Semesta untuk tahun berakhir 31 Desember 2024.

Kami telah melakukan pemeriksaan atas Laporan Keuangan PT BPR Ciledug Dhana Semesta untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. Sebagai bagian dari pemeriksaan tersebut, kami telah melakukan pemeriksaan dan evaluasi terhadap pengendalian intern PT BPR Ciledug Dhana Semesta, seperti yang diharuskan dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR). Tujuannya adalah untuk menentukan sifat dan luasnya ruang lingkup pemeriksaan serta jenis audit prosedur yang harus dilakukan.

Evaluasi terhadap pengendalian internal PT BPR Ciledug Dhana Semesta ini bukan merupakan suatu pemeriksaan khusus terhadap pengendalian intern PT BPR Ciledug Dhana Semesta, dan laporan yang kami buat ini merupakan suatu laporan tambahan dari laporan pemeriksaan kami. Keadaan administrasi serta pengendalian intern PT BPR Ciledug Dhana Semesta secara umum sudah cukup baik dan selama pemeriksaan berlangsung kami menemukan kekurangan yang perlu mendapat perhatian Manajemen untuk diperbaiki.

Berikut ini kami sampaikan usulan/saran kami:

1. Kami menemukan bahwa PT BPR Ciledug Dhana Semesta memiliki Agunan Yang Diambil Alih (AYDA) lebih dari 1 tahun. Berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 1 tahun 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perkonomian Rakyat disebutkan bahwa BPR wajib melakukan upaya penyelesaian terhadap AYDA dalam waktu paling lama 1 tahun sejak pengambilalihan.

No : KAPDU/04-MLT/I/2025
Re : Recommendation of Audit Result

MANAGEMENT LETTER

To
Directors of
PT BPR Ciledug Dhana Semesta
Jl. HOS Cokroaminoto Blok E No.1
Karang Timur, Karang Tengah, Kota Tangerang

Subject: Management Letter for the general audit of financial statements of PT BPR Ciledug Dhana Semesta for the year ended December 31, 2024.

We had accomplished the examination on the Financial Statements of PT BPR Ciledug Dhana Semesta for the year ended December 31, 2024. As part of the examination, we have conducted an examination and internal control evaluation of PT BPR Ciledug Dhana Semesta, as required by the Indonesian Accounting Standards for Non-Publicly-Accountable Entities and Accounting Guidelines of Rural Banks (PA BPR). The aim is to determine the nature and extent of the scope of the examination as well as the type of audit procedure that must be performed.

Internal control Evaluation of PT BPR Ciledug Dhana Semesta is not a special examination about internal control of PT BPR Ciledug Dhana Semesta, and the report had been made as an additional report from our inspection report. The general state of administration and internal control of the PT BPR Ciledug Dhana Semesta are generally are good, and during the examination we found a deficiency that needs attention from Management to be corrected.

In the following we submit our proposal/suggestion:

1. We found that PT BPR Ciledug Dhana Semesta has a Foreclosed Properties that is noted more than 1 year. Based on POJK No. 1 of 2024 concerning Assets Quality of People's Economic Bank requires BPR to provide assistance towards Foreclosed Properties at the latest a year after the transfer.





DIAN UTAMI
PUBLIC ACCOUNTING FIRM

Apabila dalam jangka waktu 1 tahun BPR tidak dapat menyelesaikan AYDA maka nilai AYDA yang tercatat pada neraca BPR wajib diperhitungkan sebagai faktor pengurang modal inti BPR dalam perhitungan Kewajiban Pemenuhan Modal Minimum (KPMM).

If within a year the BPR cannot complete the AYDA then the AYDA value that is approved at the BPR must be calculated as a deduction factor for the BPR's capital in the calculation of the Minimum Capital Requirement Liability

Nama Debitur/ <i>Debtor</i>	No. Rekening/ <i>Account No.</i>	Jenis Agunan / <i>Collateral Type</i>	Nomor Agunan / <i>Collateral Number</i>	Tanggal / <i>Date</i>	Nominal / <i>Amount</i>
CV Ilyas	7800	Tanah dan Bangunan <i>Land and Building</i>	SHM 3257	29 November 2022	419.695.638
CV Ilyas	7801	Tanah dan Bangunan <i>Land and Building</i>	SHM 3257	29 November 2022	50.000.000
Jumlah					469.695.638

Rekomendasi:

Atas dasar tersebut, kami menyarankan agar Manajemen untuk segera melakukan upaya penyelesaian terhadap Agunan Yang Diambil Alih (AYDA).

Recommendation:

Based on that basis, we suggest that Management to immediately make settlement to complete the Foreclosed Properties (AYDA).

Tanggapan Manajemen:

Manajemen mengakui bahwa AYDA CV Ilyas Mandiri telah melampaui 1 Tahun sejak dilakukan pengalihan dan dampaknya juga sudah diperhitungkan menjadi pengurang modal inti saat menghitung KPMM. Upaya yang sudah dilakukan sampai 31 Desember 2024 antara lain:

- Aset tersebut telah dibalik nama menjadi nama PT BPR Ciledug Dhana Semesta.
- Aset tersebut saat ini sedang dalam proses negosiasi harga dengan pembeli dan manajemen akan mengupayakan penjualan AYDA ini segera di semester awal tahun 2025.

Management Response:

Management acknowledges that the AYDA of CV Ilyas Mandiri has exceeded one year since its transfer and that its impact has also been accounted for as a deduction to core capital in calculating the KPMM. Efforts made up to December 31, 2024, include:

- The asset has been renamed under the name of PT BPR Ciledug Dhana Semesta.*
- The asset is currently in the price negotiation process with a buyer, and management will strive to sell this AYDA in the first semester of 2025.*

41

2. Pada tahun buku 2024, NPL Neto sebesar 8,20% meningkat 4,17% dari tahun sebelumnya sebesar 4,03%. Berdasarkan SE OJK Nomor 1/SEOJK.03/2019, tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Bank Perkreditan Rakyat dijelaskan bahwa kredit bermasalah (*non-performing loan*) secara netto adalah tidak lebih dari sama dengan 5% (lima persen) dari total kredit yang diberikan. Kenaikan NPL ini menyebabkan rasio LDR BPR berada dalam peringkat 5.

Rekomendasi:

Kami merekomendasi manajemen melakukan upaya perbaikan terkait kredit yang diberikan agar tingkat kredit bermasalah bisa ditekan di bawah batas yang telah ditetapkan sebesar 5%.

Kami merekomendasikan agar bagian analis kredit selalu mengedepankan prinsip kehati-hatian dalam proses pemberian kredit. Dan memperketat proses monitoring kredit yang telah diberikan, sehingga apabila terdapat indikasi nasabah yang gagal bayar, BPR dapat melakukan mitigasi risiko dini untuk mencegah risiko kredit macet yang akan berdampak terhadap menurunnya kualitas kredit BPR.

Tanggapan Manajemen:

Manajemen mengakui bahwa kualitas kredit sampai dengan 31 Desember 2024 meningkat hingga melewati ambang batas 5 %. Upaya yang sudah dilakukan untuk memperbaiki kualitas kredit antara lain:

- Menginventarisir seluruh *Out Standing Kredit* yang masuk daftar nasabah *Non-Performing Loan*.
- Melakukan pendekatan secara kekeluargaan terkait Penyelesaian kredit *Non-Performing* tersebut.
- Memberikan Surat Somasi dari Pengacara BPR terkait dengan penyelesaian kredit *Non Performing*.
- Menjalin kerjasama dengan Lembaga keuangan lainnya terkait dengan upaya pengalihan kredit seperti dengan Bank Umum, BPR lain dan Koperasi.
- Melakukan lelang jaminan dan AYDA terhadap kredit dengan kolektibilitas Macet.

2. In the 2024 financial year, Net NPL is 8.20% increased by 4.17% from the previous year of 4.03%. Based on OJK Circular Letter (SEOJK) Number 1/SEOJK.03/2019, concerning the Implementation of Risk Management for Rural Credit Banks, it is explained that non-performing loans on a net basis are no more than or equal to 5% (five percent) of the total credit provided. This increase in NPL caused the BPR LDR ratio to be ranked 5th.

Recommendation:

We recommend that management have to making improvements related to loans so that the level of non-performing loans can be pressed below the limit set of 5%.

We recommend for credit analysts always prioritize the principle of prudence in the credit granting process. And tighten the credit monitoring process that has been given, so that if there are indications that customers are failing to pay, BPR can carry out early risk mitigation to prevent the risk of bad credit which will have an impact on reducing the quality of BPR credit.

Management Response:

Management acknowledges that the credit quality as of December 31, 2024, has improved, exceeding the 5% threshold. Efforts made to improve credit quality include:

- Inventorying all outstanding loans listed under *Non-Performing Loans (NPL)*.
- Conducting a family-oriented approach to resolve *Non-Performing Loans*.
- Issuing Demand Letters (Somasi) through the BPR's legal counsel regarding the settlement of *Non-Performing Loans*.
- Establishing collaborations with other financial institutions to facilitate loan transfers, such as with Commercial Banks, other BPRs, and Cooperatives.
- Conducting auctions of collateral and AYDA for loans classified as *Non-Performing*.

3. Berdasarkan hasil pemeriksaan, diketahui bahwa manajemen belum memperbaharui Tata Kelola BPR sesuai POJK No. 9 Tahun 2024 dan SEOJK No. 12/SEOJK.03/2024 tentang Penerapan Tata Kelola Bagi Bank Perekonomian Rakyat.

Rekomendasi:

Kami merekomendasi manajemen untuk memperbaharui Tata Kelola BPR sesuai peraturan OJK yang berlaku.

Tanggapan Manajemen:

Manajemen mengakui bahwa ada beberapa SOP internal termasuk SOP Tata Kelola yang belum diperbaharui. BPR akan segera melakukan pembaharuan SOP tersebut sesuai dengan POJK dan SEOJK terbaru.

Management Letter ini hanya ditujukan untuk memberikan informasi kepada Manajemen PT BPR Ciledug Dhana Semesta dan tidak untuk disajikan pada pihak-pihak di luar PT BPR Ciledug Dhana Semesta, untuk mencegah kemungkinan timbulnya salah pengertian dari pihak-pihak yang kurang memahami mengenai tujuan dan keterbatasan dari suatu pengendalian intern dan evaluasi serta tes yang kami lakukan atas pengendalian internal tersebut.

Kami telah mendiskusikan permasalahan tersebut dengan pihak PT BPR Ciledug Dhana Semesta dan mereka telah mengetahui dan mempertimbangkan masalah tersebut.

3. Based on the results of the examination, it is known that management has not updated the Tata Kelola BPR in accordance with POJK No. 9 of 2024 and SEOJK No. 12/SEOJK.03/2024 concerning the Implementation of Governance for People's Economic Banks.

Recommendation:

We recommend that management update BPR Governance in accordance with applicable OJK regulations.

Management Response:

Management acknowledges that several internal SOPs, including Governance SOPs, have not been updated. The BPR will promptly update these SOPs in accordance with the latest POJK and SEOJK regulations.

This Management Letter is only intended to provide information to the Management of PT BPR Ciledug Dhana Semesta and not to be presented to parties outside of PT BPR Ciledug Dhana Semesta, to prevent the possibility of misunderstanding from parties who do not understand about the purpose and limitations of an internal control and evaluation and tests that we do on these internal controls.

We have discussed these issues with PT BPR Ciledug Dhana Semesta and they have known and considered the problem.

KAP Dian Utami

Izin Usaha Kantor Akuntan Publik Nomor 326/KM.1/2022



Dian Utami, SE., M.Ak., CLI., CPA., AseanCPA

Register Akuntan Publik Nomor AP.1796

Register IAPI Nomor 5001

Yogyakarta, 24 Januari 2025 / January 24, 2025

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
Pada Tanggal 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
As of December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2024	2023	
Aset				Assets
Kas	2c, 3a	262.569.400	132.536.500	Cash
Penempatan pada Bank Lain	2d, 3b	10.078.886.696	14.705.159.759	Placement with Other Bank
Kredit yang Diberikan	2e, 3c	85.517.322.423	68.286.260.482	Loans
Agunan yang Diambil Alih	2g, 3d	1.819.611.918	1.527.945.638	Foreclosed Collateral
Aset Tetap – Bersih	2h, 3e	221.011.346	200.497.061	Net - Fixed Assets
Aset Tidak Berwujud – Bersih	2i, 3f	105.880.312	6.128.126	Net - Intangible Assets
Aset Lain-lain	2j, 3g	1.264.554.369	1.154.322.523	Other Assets
Jumlah Aset		99.269.836.464	86.012.850.089	Total Assets
Kewajiban dan Ekuitas				Liabilities and Equity
Kewajiban				Liabilities
Kewajiban Segera Dibayar	2k, 3h	214.308.627	299.620.526	Current Liabilities
Simpanan	2l, 3i	57.384.957.071	52.559.470.485	Deposits
Simpanan dari Bank Lain	2l, 3j	9.750.000.000	6.650.000.000	Deposits from Other Banks
Pinjaman Diterima	2m, 3k	16.145.618.661	11.937.552.211	Borrowings
Kewajiban Lainnya	2n, 3l	1.063.555.948	1.120.225.012	Other Liabilities
Jumlah Kewajiban		84.558.440.307	72.566.868.234	Total Liabilities
Ekuitas				Equity
Modal Disetor	2o, 3m	9.500.000.000	9.500.000.000	Paid-up Capital
Cadangan Umum	2p	1.900.000.000	1.900.000.000	General Reserved
Saldo Laba Ditahan	2p, 3n	1.300.813.455	183.060.855	Retained Earnings
Laba (Rugi) Tahun Berjalan		2.010.582.702	1.862.921.000	Profit (Loss) for the Year
Jumlah Ekuitas		14.711.396.157	13.445.981.855	Total Equity
Jumlah Kewajiban dan Ekuitas		99.269.836.464	86.012.850.089	Total Liabilities and Equity

Tangerang, 24 Januari 2025 / January 24, 2025
Atas Nama Manajemen / On Behalf of Management


I Ketut Arsana
Direktur Utama / President Director


Arida Edriantari
Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan
/ Director in Charge of Compliance Function

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The notes of financial statements are from integral part of these financial statements

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA

LAPORAN LABA RUGI

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA

STATEMENT OF PROFIT OR LOSS

For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ Notes	2024	2023	
Pendapatan Operasional				Operating Income
Pendapatan Bunga				Interest Income
Bunga Kontraktual	3o	14.146.908.820	12.961.475.068	Contractual Interest
Provisi dan Komisi	3o	873.695.081	809.148.231	Provision and Commission
Biaya Transaksi	3o	(70.282.172)	(75.425.011)	Transaction Fee
Koreksi Atas Pendapatan Bunga	3o	-	(327.194.363)	Correction of Interest Income
Jumlah Pendapatan Bunga		14.950.321.729	13.368.003.925	Total Interest Revenue
Pendapatan Operasional Lain	3p	96.255.176	114.833.828	Other Operating Income
Jumlah Pendapatan Operasional		15.046.576.905	13.482.837.753	Total Operating Income
Beban Operasional				Operating Expenses
Beban Bunga	3q	(5.470.510.903)	(4.820.159.683)	Interest Expenses
Beban Penyisihan Penilaian Kualitas Aset	3r	(124.748.665)	(359.623.448)	Asset Quality Assessment Allowances
Beban Pemasaran	3s	(208.803.095)	(79.229.946)	Marketing Expenses
Beban Administrasi dan Umum	3t	(6.471.563.296)	(5.810.699.770)	Administration and General Expenses
Beban Operasional Lainnya	3u	(17.895.722)	(9.704.859)	Other Operating Expenses
Jumlah Beban Operasional		(12.293.521.681)	(11.079.417.716)	Total Operating Expenses
Laba (Rugi) Operasional		2.753.055.224	2.403.420.037	Operating Profit (Loss)
Pendapatan (Beban) Non-Operasional				Non-Operating Income (Expenses)
Pendapatan Non-Operasional	3v	134.665.032	48.853.200	Non-Operating Income
Beban Non-Operasional	3v	(358.024.674)	(114.412.717)	Non-Operating Expenses
Jumlah Pendapatan (Beban) Non-Operasional		(223.359.642)	(65.559.517)	Total Non-Operating Income (Expenses)
Laba (Rugi) Bersih Sebelum Pajak Penghasilan		2.529.695.582	2.337.860.520	Net Profit (Loss) Before Income Tax
Taksiran Pajak Penghasilan	3w	(519.112.880)	(474.939.520)	Estimated Income Tax
Laba (Rugi) Bersih Setelah Pajak Penghasilan		2.010.582.702	1.862.921.000	Net Profit (Loss) After Income Tax

Tangerang, 24 Januari 2025 / January 24, 2025
Atas Nama Manajemen / On Behalf of Management



Ketut Arsana
Direktur Utama / President Director



Arida Edniantari
Direktur Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan
/ Director in Charge of Compliance Function

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The notes of financial statements are from integral part of these financial statements

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
For the Year Ended December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Modal Disetor/ <i>Paid-up Capital</i>	Cadangan Umum / <i>General Reserved</i>	Behum Ditentukan / <i>Unspecified Purposes</i>	Jumlah / <i>Total</i>	
Saldo Per 31 Desember 2022	5.000.000.000	1.000.000.000	6.163.122.022	12.163.122.022	<i>Balance as of December 31, 2022</i>
Penambahan Modal Disetor	4.500.000.000	-	-	4.500.000.000	<i>Additional Paid-up Capital</i>
Pembentukan Caangan Umum	-	900.000.000	(900.000.000)	-	<i>Forming the General Reserved</i>
Pembagian Dividen Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-	-	(5.080.061.167)	(5.080.061.167)	<i>Dividend Distributions</i>
Saldo Per 31 Desember 2023	9.500.000.000	1.900.000.000	2.045.981.855	13.445.981.855	<i>Profit (Loss) for the Year Balance as of December 31, 2023</i>
Pembagian Dividen Laba (Rugi) Tahun Berjalan	-	-	(745.168.400)	(745.168.400)	<i>Dividend Distributions</i>
Saldo Per 31 Desember 2024	9.500.000.000	1.900.000.000	3.311.396.157	14.711.396.157	<i>Profit (Loss) for the Year Balance as of December 31, 2024</i>

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The notes of financial statements are from integral part of these financial statements

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA**LAPORAN ARUS KAS**

Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA**STATEMENT OF CASH FLOW**

For the Year Ended December 31, 2024

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	2024	2023	
Arus Kas dari Aktivitas Operasi			Cash Flow from Operating Activities
Laba (Rugi) tahun berjalan	2.010.582.702	1.862.921.000	Profit (Loss) current year
Ditambah (dikurangi) unsur yang tidak mempengaruhi arus kas			Add (less) elements that do not affect cash flows
Penyusutan Aset Tetap	76.929.423	59.842.603	Depreciation of Fixed Asset
Amortisasi Aset Tak Berwujud	4.156.564	4.032.922	Amortization of Intangible asset
Perubahan modal kerja			Changes in working capital
Penempatan Pada Bank Lain	4.626.273.063	(5.855.853.564)	Placement with Other Bank
Kredit yang Diberikan	(17.231.061.941)	(6.894.635.479)	Loans
Agunan yang Diambil Alih	(291.666.280)	-	Foreclosed Collateral
Aset Lain-lain	(110.231.846)	(54.692.438)	Other Assets
Kewajiban Segera	(85.311.899)	122.412.614	Current Liabilities
Simpanan	4.825.486.586	9.863.570.171	Deposits
Simpanan Dari Bank Lain	3.100.000.000	(1.000.000.000)	Deposits From Other Bank
Kewajiban Lainnya	(56.669.064)	208.649.222	Other Liabilities
Jumlah Arus Kas Bersih yang Diperoleh dari Aktivitas Operasi	(3.131.512.692)	(1.683.752.949)	Total Net Cash Flows Provided by Operating Activities
Arus Kas dari Aktivitas Investasi			Cash Flows from Investing Activities
Perolehan Aset Tetap	(97.443.708)	(116.936.684)	Fixed Assets Acquisition
Perolehan Aset Tidak Berwujud	(103.908.750)	(7.353.750)	Intangible Assets Acquisition
Jumlah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Investasi	(201.352.458)	(124.290.434)	Total Net Cash Flows Provided by Investing Activities
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan			Cash Flows from Financing Activities
Penambahan Modal Disetor	-	4.500.000.000	Additional Paid-up Capital
Pembentukan Cadangan Umum	-	900.000.000	Forming the General Reserved
Pinjaman Diterima	4.208.066.450	2.337.027.650	Borrowings
Pembayaran Dividen	(745.168.400)	(5.980.061.167)	Dividend Payment
Jumlah Arus Kas Bersih dari Aktivitas Pendanaan	3.462.898.050	1.756.966.483	Total Net Cash Flows Provided by Financing Activities
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Setara Kas	130.032.900	(51.076.900)	Net Increase (Decrease) In Cash and Cash Equivalent
Kas dan Setara Kas Awal Tahun	132.536.500	183.613.400	Cash and Cash Equivalent at the Beginning of Year
Kas dan Setara Kas Akhir Tahun	262.569.400	132.536.500	Cash and Cash Equivalent at the End of Year

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The notes of financial statements are from integral part of these financial statements

1. GAMBARAN UMUM

a. Pernyataan Kepatuhan Penyusunan Laporan Keuangan

Direksi BPR menyatakan bahwa laporan keuangan tahun 2024 dengan informasi komparatif pendekatan angka koresponding untuk tahun 2023 disajikan telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR), serta telah memenuhi semua persyaratannya.

b. Latar Belakang Pendirian

PT BPR Ciledug Dhana Semesta (untuk selanjutnya disebut "Bank") berkedudukan dan berkantor pusat di Kecamatan Karang Tengah, didirikan berdasarkan Akta Notaris Kaswanda, S.H., No. 01 tanggal 1 Juni 1990 dan telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No.C2-3726.HT.01.01-TH.90 tanggal 26 Juni 1990 dan izin untuk menjalankan usaha sebagai BPR disetujui oleh Menteri Keuangan Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No.KEP-243/KM.13/1991 tanggal 21 Agustus 1991.

Akta pendirian perusahaan telah beberapa kali mengalami perubahan. Perubahan terakhir sesuai dengan Akta No. 08 tanggal 2 Pebruari 2024 yang dibuat dihadapan Notaris I Nyoman Satria Wijaya, S.H., M.Kn. tentang perubahan nama Bank yang semula PT Bank Perkreditan Rakyat Ciledug Dhana Semesta menjadi PT Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta. Perubahan tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0007728.AH.01.02.Tahun 2024 tanggal 2 Pebruari 2024.

BPR beroperasi secara komersial sejak tahun 1991 dan lokasi BPR berada di Pertokoan Ciledug Mas Jalan HOS Cokroaminoto, Karang Timur, Karang Tengah, Kota Tangerang 15157.

1. GENERAL INFORMATION

a. Statement of Compliance in Preparation of the Financial Statements

The Directors of BPR stated that the financial statements for the year 2024 with comparative information on the corresponding figure approach for the year 2023 were presented according to the Indonesian Accounting Standard for Non-Publicly-Accountable Entities (SAK ETAP) and Accounting Guidelines for Rural Banks (PA BPR), and had already fulfilled all the requirements.

b. Establishment Background

PT BPR Ciledug Dhana Semesta (hereinafter referred to as the "Bank") is domiciled and has a head office in Karang Tengah District, established based on Notarial Deed of Kaswanda, Bachelor of Law, No. 01 dated June 1, 1990 and has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia through Decree No.C2-3726.HT.01.01-TH.90 dated June 26, 1990 and the license to run a business as a BPR was approved by the Minister of Finance of the Republic of Indonesia with Decree No.KEP-243/KM.13/1991 dated August 21, 1991.

The deed of establishment of the company has been amended several times. The latest amended on Deed No. 08 dated February 2, 2024 that been made in front of Notary I Nyoman Satria Wijaya, S.H., M.Kn. regarding the change of name PT Bank Perkreditan Rakyat Ciledug Dhana Semesta to PT Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta. The changes have been notified to the Minister of Law and Human Rights to the Republic of Indonesia No. AHU-0007728.AH.01.02.Tahun 2024 dated February 2, 2024.

BPR has been operating commercially since 1991 and the location of the BPR is in Pertokoan Ciledug Mas on HOS Cokroaminoto Street, Karang Timur, Karang Tengah, Tangerang City 15157.

1. GAMBARAN UMUM (LANJUTAN)

c. Bidang Usaha

Sesuai dengan pasal 3 anggaran dasar bank, ruang lingkup BPR adalah melakukan usaha di bidang perbankan.

d. Struktur Modal

Berdasarkan akta nomor 129 tanggal 30 Januari 2023 oleh Notaris I Nyoman Satria Wijaya, S.H., M.Kn. notaris di Jakarta, susunan modal saham BPR pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

31 Desember 2024 / December 31, 2024			
Pemegang Saham/ Shareholders	Lembar Saham/ Shares	Persentase Kepemilikan/ Ownership Percentage (%)	Jumlah/ Total (Rp)
Budi Setiawan	10.414	27,41%	2.603.500.000
Dwiandari Waskitarini	7.600	20,00%	1.900.000.000
Adi Pranoto Leman	6.815	17,93%	1.703.750.000
I Ketut Arsana	5.430	14,29%	1.357.500.000
Drs. Soewondo	3.137	8,26%	784.250.000
Susetyo Arifin	2.491	6,56%	622.750.000
Arida Edriantari	2.113	5,56%	528.250.000
Jumlah/Total	38.000	100%	9.500.000.000

e. Susunan Pengurus dan Jumlah Pegawai BPR

Susunan kepengurusan bank mengalami perubahan sesuai Akta No. 129 tanggal 30 Januari 2023 yang dibuat oleh Notaris I Nyoman Satria Wijaya, S.H., M.Kn. untuk masa kepengurusan 2023 – 2028 dan telah dicatat dalam administrasi Otoritas Jasa Keuangan sesuai surat No.S-48/KR.0113/2023.

31 Desember 2024 / December 31, 2024			
Dewan Komisaris		Commissioner Board	
Komisaris Utama	:	Budi Setiawan	: President Commissioner
Komisaris	:	Heru Gunadi	: Commissioner
Direksi		Directors	
Direktur Utama	:	I Ketut Arsana	: President Director
Direktur yang	:		: Director in Charge of
Membawahkan Fungsi		Arida Edriantari	Compliance Function
Kepatuhan			

1. GENERAL INFORMATION (CONTINUED)

c. Business Fields

Following article 3 of the Bank's articles of association, the scope of the BPR is to conduct business in the banking sector.

d. Capital Structure

Based on deed number 129 dated January 30, 2023 by Notary I Nyoman Satria Wijaya, S.H., M.Kn. a notary in Jakarta, the composition of the share capital of BPR as of December 31, 2024 is as follows:

e. Management Structure and Number of BPR Employees

The management structure of the bank has changed according to Deed No. 27 dated February 22, 2018 made by Notary I Nyoman Satria Wijaya, S.H., M.Kn. for the management period 2023 - 2028 and has been recorded in the administration of the Financial Services Authority based on the letter No.S-48/KR.0113/2023.

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENT

As of and for the Year Ended
December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

1. GAMBARAN UMUM (LANJUTAN)

e. Susunan Pengurus dan Jumlah Pegawai BPR (lanjutan)

Jumlah imbalan yang diberikan untuk Direksi dan Komisaris pada tahun 2024 dan 2023 sebesar Rp1.700.689.440 dan Rp1.561.621.177.

Pada tanggal 31 Desember 2024 perusahaan mempunyai 25 karyawan.

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

Suatu ikhtisar kebijakan akuntansi yang signifikan ditetapkan oleh BPR, yang memengaruhi penentuan posisi keuangan dan hasil usahanya, dijelaskan di bawah ini.

a. Dasar Penyajian dan Pengukuran Laporan Keuangan

Laporan keuangan BPR disusun sesuai dengan ketentuan yang dikeluarkan oleh Otoritas Jasa Keuangan, Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dan Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA BPR). Dasar pengukuran laporan keuangan berdasarkan biaya historis, biaya kini, realisasi, nilai sekarang dan nilai wajar sedangkan dasar penyusunan laporan keuangan adalah dasar akrual kecuali laporan arus kas.

b. Transaksi dengan Pihak-pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa

BPR melakukan transaksi dengan pihak-pihak tertentu sebagai transaksi hubungan istimewa sebagaimana diatur SAK ETAP Bab 28 "Pengungkapan Pihak-Pihak yang Mempunyai Hubungan Istimewa".

Seluruh transaksi-transaksi signifikan dengan pihak-pihak yang mempunyai hubungan istimewa dengan persyaratan dan kondisi yang sama atau berbeda apabila dilakukan dengan pihak ketiga telah diungkapkan dalam laporan.

1. GENERAL INFORMATION (CONTINUED)

e. Management Structure and Number of BPR Employees (continued)

The total benefits provided to the Board of Directors and Commissioners in 2024 and 2023 amounted to Rp1,700,689,440 and Rp1,561,621,177 respectively.

As of December 31, 2024, the company has 25 employees.

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES

A summary of the significant accounting policies adopted by BPR, which affect the determination of its financial position and results of operations, is described below.

a. Basis Presentation and Measurement of Financial Statements

BPR's financial statements are prepared following the provisions issued by the Financial Services Authority, the Indonesian Accounting Standards for Non-Publicly-Accountable Entities (SAK ETAP) and Accounting Guidelines for Rural Banks (PA BPR). The basis for measuring financial statements is based on historical cost, current cost, realization, present value, and fair value, while the basis for preparing financial statements is the accrual basis except for the statement of cash flows.

b. Transactions with Related Parties

BPR conducts transactions with related parties as related party transactions which is stipulated in the Indonesian Accounting Standards for Non-Publicly-Accountable Entities Chapter 28 "Disclosure of Related Parties".

All the significant transactions with related parties with the same or different terms and conditions if it is carried out with third parties have been disclosed in the report.

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir

31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENT

As of and for the Year Ended

December 31, 2024

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
(LANJUTAN)

c. Kas

Kas terdiri dari mata uang kertas dan logam rupiah yang masih berlaku sebagai alat pembayaran yang sah. Kas meliputi kas besar dan kas kecil.

Mata uang rupiah yang telah dicabut dan ditarik dari peredaran tidak berlaku sebagai alat pembayaran yang sah sebagaimana ditetapkan oleh ketentuan yang berlaku. Mata uang yang dimaksud tidak termasuk dalam pengertian kas dan disajikan dalam aset lain-lain.

d. Penempatan pada Bank Lain

Penempatan pada bank lain merupakan penempatan/tagihan atau simpanan milik BPR pada bank lain dengan maksud untuk menunjang kelancaran aktivitas operasional, dalam rangka memperoleh penghasilan, dan sebagai *secondary reserve*. Penempatan pada bank lain dinyatakan sebesar saldo penempatan dikurangi dengan penyisihan kerugian atas penempatan pada bank lain. Penyisihan kerugian pada bank lain ditetapkan berdasarkan penelaahan terhadap masing masing saldo penempatan pada akhir tahun. Klasifikasi penempatan pada bank lain meliputi giro, tabungan, dan deposito.

e. Kredit yang Diberikan

Kredit yang diberikan dinyatakan sebesar saldo pinjaman setelah dikurangi penyisihan kerugian kredit. BPR membentuk penyisihan kerugian kredit berdasarkan penelaahan terhadap masing-masing saldo pinjaman pada akhir tahun, dan disajikan sebagai pos pengurang.

Kredit diklasifikasikan sebagai *non-performing* pada saat pokok pinjaman telah lewat jatuh tempo dan/atau pada saat manajemen berpendapat bahwa penerimaan atas pokok atau bunga pinjaman tersebut diragukan. Pendapatan bunga atas pinjaman yang telah diklasifikasikan sebagai diragukan ini diakui sebagai pendapatan pada saat diterima.

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

c. Cash

Cash consists of banknote currency and rupiah coins which are still valid as a payment instrument. Cash includes large cash and petty cash.

Rupiah currency which has been revoked and withdrawn from circulation did not apply as a valid payment instrument as stipulated by the applicable provisions. The currency which is not included in the definition of cash and is presented in other assets.

d. Placement with Other Banks

Placements with other banks are placements/bills or deposits belonging to the BPR to other banks with intent to support the operation activities in order to obtain income, and as a secondary reserve. Placements interbank are stated at the placement balance minus allowance for possible losses on placements in other banks. Allowance for losses at other banks is determined based on a review of each placement balance at the end of the year. The classification of placements interbank includes demand deposits, savings, and time deposits.

e. Loans

Loans are stated at the credit balance after deducting an allowance for credit losses. BPR provides an allowance for credit losses based on a review of each credit balance at the end of the year and is presented as a deduction.

Loans are classified as non-performing when the principal is past due and/or when management believes that the receipt of the principal or interest on the loan is doubtful. Interest income on loans that have been classified as doubtful is recognized as income when received.

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir

31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENT

As of and for the Year Ended

December 31, 2024

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
(LANJUTAN)

e. Kredit yang Diberikan (lanjutan)

Kredit yang diberikan dihapusbukukan pada saat manajemen berpendapat bahwa kredit tersebut tidak dapat tertagih lagi. Penerimaan Kembali pinjaman yang telah dihapusbukukan diakui sebagai penyesuaian terhadap penyisihan kerugian kredit dari nilai pokok, jika penerimaan kembali melebihi nilai pokoknya maka kelebihanannya diakui sebagai pendapatan bunga.

f. Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA)

Pedoman pembentukan penyisihan kualitas aset mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) Nomor 1 Tahun 2024 tanggal 10 Januari 2024 tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat (BPR).

Besarnya penyisihan yang harus dibentuk sebagai berikut:

- 1) BPR wajib menghitung PPKA berupa PPKA umum dan PPKA khusus untuk masing-masing Aset Produktif.
- 2) PPKA umum sebagaimana dimaksud ditetapkan paling sedikit 0,5% (nol koma lima persen) dari Aset Produktif yang memiliki kualitas lancar.
- 3) PPKA khusus sebagaimana dimaksud ditetapkan paling sedikit:
 - 3% (tiga persen) dari Aset Produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus setelah dikurangi dengan nilai agunan;
 - 10% (sepuluh persen) dari Aset Produktif dengan kualitas kurang lancar setelah dikurangi dengan nilai agunan;
 - 50% (lima puluh persen) dari Aset Produktif dengan kualitas diragukan setelah dikurangi dengan nilai agunan; dan/atau
 - 100% (seratus persen) dari Aset Produktif dengan kualitas macet setelah dikurangi dengan nilai agunan.

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

e. Loans (continued)

Loans are written off when management believes that the loans are uncollectible. Recoveries of written-off loans are recognized as an adjustment to allowance for credit losses from the principal amount, if the recoveries exceed the principal amount, the excess is recognized as interest income.

f. Asset Quality Assessment Allowances (PPKA)

The guidelines for the establishment of allowance for earning assets refer to the Financial Services Authority Regulation (POJK) Number 1 Year 2024 dated January 10, 2024 regarding the Asset Quality of People's Economic Banks (BPR).

The amount of allowance that must be formed as follows:

- 1) BPR must calculate PPKA in the form of general PPKA and particular PPKA for each Productive Asset.
- 2) General PPKA as referred to in referred is set at a minimum of 0.5% (zero-point five percent) of Productive Assets that have current quality.
- 3) Particular PPKA as referred is stipulated at a minimum of:
 - 3% (three percent) of Earning Assets with special mention quality after deducting the value of collateral;
 - 10% (ten percent) of Earning Assets with substandard quality after deducting the value of collateral;
 - 50% (fifty percent) of Earning Assets with doubtful quality after deducting the value of collateral; and/or
 - 100% (one hundred percent) of Earning Assets classified as loss after deducting the value of collateral.

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir

31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
(LANJUTAN)

f. Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA)
(lanjutan)

- 4) Perhitungan PPKA umum sebagaimana dimaksud pada poin 2 (dua) dikecualikan untuk Aset Produktif dalam bentuk:
- Surat Berharga yang diterbitkan oleh Bank Indonesia atau Pemerintah; dan
 - Bagian dari Aset Produktif yang dijamin dengan agunan tunai sebagaimana dimaksud dalam Pasal 17 POJK Nomor 1 Tahun 2024.

Nilai agunan yang diperhitungkan sebagai pengurang dalam perhitungan PPKA khusus sebagaimana dimaksud dalam poin 3 (tiga) ditetapkan paling tinggi:

- a) 85% (delapan puluh lima persen) dari nilai pasar untuk agunan berupa emas perhiasan;
- b) 80% (delapan puluh persen) dari nilai hak tanggungan atau fidusia untuk agunan tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia;
- c) 70% (tujuh puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan sampai dengan 12 (dua belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- d) 60% (enam puluh persen) dari Nilai Jual Objek Pajak atau nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan yang memiliki sertifikat yang tidak dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia;
- e) 50% (lima puluh persen) dari Nilai Jual Objek Pajak berdasarkan Surat Pemberitahuan Pajak Terutang atau surat keterangan Nilai Jual Objek Pajak terakhir dari instansi berwenang, atau dari nilai pasar berdasarkan penilaian oleh penilai independen atau instansi berwenang, untuk agunan berupa tanah dan/atau bangunan dengan kepemilikan berupa surat pengakuan tanah adat;

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENT

As of and for the Year Ended

December 31, 2024

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

f. Asset Quality Assessment Allowances (PPKA)
(continued)

- 4) The calculation of general PPKA as referred to in point 2 (two) is excluded for Earning Assets in the form of:
- Securities issued by Bank Indonesia or the Government; and
 - Part of Earning Assets secured by cash collateral as referred to in Article 17 POJK Number 1 Year 2024.

The value of the collateral that calculated as a deduction in the calculation of the particular PPKA as referred to in point 3 (three) is set at a maximum of:

- a) 85% (eighty five percent) of the market value for collateral in the form of gold jewelry;
- b) 80% (eighty percent) of the value of mortgage or fiduciary rights for land and/or building collateral that has a certificate encumbered with mortgage or fiduciary rights;
- c) 70% (seventy percent) of the collateral value in the form of warehouse receipts whose valuation is conducted up to the last 12 (twelve) months and in accordance with the provisions of laws and regulations regarding warehouse receipts;
- d) 60% (sixty percent) of the Tax Object Sale Value or market value based on an assessment by an independent appraiser for collateral in the form of land and/or buildings that have certificates that are not encumbered with mortgage or fiduciary rights;
- e) 50% (fifty percent) of the Tax Object Sale Value based on the Tax Notice Payable or the latest Tax Object Sale Value certificate from the authorized agency, or from the market value based on an assessment by an independent appraiser or authorized agency, for collateral in the form of land and/or building with ownership in the form of a customary land recognition letter;

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir

31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
(LANJUTAN)

f. Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA)
(lanjutan)

- f) 50% (lima puluh persen) dari harga pasar, harga sewa, atau harga pengalihan, untuk agunan berupa tempat usaha yang disertai bukti kepemilikan, surat izin pemakaian, atau hak pakai atas tanah yang dikeluarkan oleh instansi berwenang dan disertai dengan surat kuasa menjual atau pengalihan hak yang dibuat atau disahkan oleh notaris atau dibuat oleh pejabat lain yang berwenang;
- g) 50% (lima puluh persen) dari nilai hipotek atau fidusia berupa kendaraan bermotor, kapal, perahu bermotor, alat berat, dan/atau mesin yang menjadi satu kesatuan dengan tanah, yang disertai dengan bukti kepemilikan dan telah dilakukan pengikatan hipotek atau fidusia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan;
- h) 50% (lima puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 12 (dua belas) bulan sampai dengan 18 (delapan belas) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang;
- i) 50% (lima puluh persen) untuk bagian dari Kredit yang dijamin oleh Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) yang melakukan usaha sebagai penjamin Kredit dengan memenuhi kriteria sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan mengenai kewajiban penyediaan modal minimum dan pemenuhan modal inti minimum bank perkreditan rakyat;
- j) 30% (tiga puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 (delapan belas) bulan namun belum melampaui 24 (dua puluh empat) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang; atau
- k) 20% (dua puluh persen) dari nilai agunan selain agunan sebagaimana dimaksud pada huruf a sampai dengan huruf j yang dinilai 1 (satu) tahun terakhir oleh penilai independen dengan metode penilaian sebagaimana diatur oleh standar penilaian yang berlaku.

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENT

As of and for the Year Ended

December 31, 2024

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

f. Asset Quality Assessment Allowances (PPKA)
(continued)

- f) 50% (fifty percent) of the market price, rental price, or transfer price, for collateral in the form of a place of business accompanied by proof of ownership, usage permit, or right of use over land issued by the authorized agency and accompanied by a power of attorney to sell or transfer rights made or authorized by a notary or made by another authorized official;
- g) 50% (fifty percent) of the value of mortgages or fiduciaries in the form of motor vehicles, ships, motorized boats, heavy equipment, and/or machinery that become one unit with the land, which are accompanied by proof of ownership and have been bound by a mortgage or fiduciary in accordance with the provisions of laws and regulations;
- h) 50% (fifty percent) of the collateral value in the form of warehouse receipts whose valuation is conducted for more than 12 (twelve) months up to the last 18 (eighteen) months and in accordance with the provisions of laws and regulations regarding warehouse receipts;
- i) 50% (fifty percent) for the portion of Loans guaranteed by State-Owned Enterprises (BUMN)/Region-Owned Enterprises (BUMD) that conduct business as Credit guarantors by meeting the criteria in accordance with the Financial Services Authority Regulation regarding the obligation to provide minimum capital and fulfillment of minimum core capital of rural banks;
- j) 30% (thirty percent) of the value of collateral in the form of warehouse receipts whose valuation is carried out more than 18 (eighteen) months but has not exceeded the last 24 (twenty-four) months and in accordance with the provisions of laws and regulations regarding warehouse receipts; or
- k) 20% (twenty percent) of the value of collateral other than collateral as referred to in letters a through j which is valued in the last 1 (one) year by an independent appraiser with valuation methods as regulated by the applicable valuation standards.

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir

31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENT

As of and for the Year Ended

December 31, 2024

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
(LANJUTAN)

f. Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA)
(lanjutan)

Agunan selain sebagaimana dimaksud pada poin diatas tidak diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan perhitungan PPKA.

Nilai agunan yang diperhitungkan sebagai pengurang dalam pembentukan perhitungan PPKA pada Kredit dengan kualitas macet untuk agunan sebagaimana dimaksud pada poin b, d, e, dan f:

- ditetapkan paling tinggi 50% (lima puluh persen) dari nilai agunan yang diperhitungkan setelah jangka waktu 2 (dua) tahun sampai dengan 4 (empat) tahun sejak penetapan kualitas Kredit menjadi macet; dan
- tidak dapat diperhitungkan sebagai faktor pengurang dalam pembentukan PPKA setelah jangka waktu 4 (empat) tahun sejak penetapan kualitas Kredit menjadi macet

Ketentuan sebagaimana dimaksud diatas dapat dikecualikan dalam hal agunan memenuhi persyaratan yaitu:

- agunan berupa tanah dan/atau bangunan memiliki sertifikat yang dibebani dengan hak tanggungan atau fidusia;
- agunan dinilai oleh penilai independen yang dilakukan dalam 1 (satu) tahun terakhir; dan nilai hak tanggungan paling sedikit mencakup seluruh jumlah kewajiban debitur kepada BPR.

Nilai agunan yang diperhitungkan sebagai pengurang dalam perhitungan PPKA pada Kredit dengan kualitas macet untuk agunan sebagaimana dimaksud pada poin g diatas:

- ditetapkan paling tinggi 50% (lima puluh persen) dari nilai agunan yang diperhitungkan setelah jangka waktu 1 (satu) tahun sampai dengan 2 (dua) tahun sejak penetapan kualitas Kredit menjadi macet; dan

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

f. Asset Quality Assessment Allowances (PPKA)
(continued)

Collateral other than as referred above is not taken into account as a deduction in the formation of the PPKA calculation.

The value of collateral that is taken into account as a deduction in the formation of PPKA calculations on Loans with bad quality for collateral as referred to in poin b, d, e, and f:

- set at a maximum of 50% (fifty percent) of the collateral value calculated after a period of 2 (two) years up to 4 (four) years from the determination of the quality of the loan to be loss; and
- cannot be taken into account as a deduction factor in the formation of PPKA after a period of 4 (four) years from the determination of credit quality to become loss.

The provisions as referred above may be exempted in the event that the collateral meets the requirements, namely:

- collateral in the form of land and/or buildings has a certificate encumbered with a mortgage or fiduciary right;
- the collateral is valued by an independent appraiser conducted within the last 1 (one) year; and the value of the mortgage right covers at least the entire amount of the debtor's obligation to BPR.

The value of collateral that is taken into account as a deduction in the calculation of PPKA on Loans with bad credit quality for collateral as referred to in point g above:

- set at a maximum of 50% (fifty percent) of the collateral value calculated after a period of 1 (one) year to 2 (two) years from the determination of the quality of the loan to be bad; and

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir

31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENT

As of and for the Year Ended

December 31, 2024

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
(LANJUTAN)

f. Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA)
(lanjutan)

- tidak dapat diperhitungkan sebagai faktor pengurang dalam pembentukan PPKA setelah jangka waktu 2 (dua) tahun sejak penetapan kualitas Kredit menjadi macet. 30% (tiga puluh persen) dari nilai agunan berupa resi gudang yang penilaiannya dilakukan lebih dari 18 (delapan belas) bulan namun belum melampaui 24 (dua puluh empat) bulan terakhir dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan mengenai resi gudang.

Otoritas Jasa Keuangan dapat menetapkan jangka waktu yang berbeda dari jangka waktu sebagaimana dimaksud diatas berdasarkan analisis atas kondisi ekonomi wilayah setempat dan sekitarnya.

BPR wajib melakukan penilaian atas agunan secara berkala untuk mengetahui nilai ekonomis agunan.

Agunan tidak diperhitungkan sebagai pengurang dalam perhitungan PPKA jika:

- tidak dilakukan penilaian oleh BPR sebagaimana dimaksud pada ayat (1);
- tidak dapat diketahui keberadaannya;
- tidak dapat dieksekusi; dan/atau
- agunan milik pihak lain yang tidak memiliki persetujuan dari pemilik agunan.

BPR wajib melakukan penyesuaian terhadap nilai agunan sebagai pengurang dalam pembentukan perhitungan PPKA jika terjadi penurunan nilai agunan secara signifikan.

Dalam hal BPR tidak memenuhi ketentuan sebagaimana dimaksud diatas, Otoritas Jasa Keuangan berwenang melakukan perhitungan kembali atas nilai agunan yang telah diperhitungkan sebagai pengurang dalam perhitungan PPKA.

BPR wajib melakukan penyesuaian perhitungan PPKA sesuai dengan perhitungan yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan sebagaimana dimaksud diatas dalam laporan yang disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan mengacu pada ketentuan Otoritas Jasa Keuangan mengenai laporan bulanan BPR.

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

f. Asset Quality Assessment Allowances (PPKA)
(continued)

- cannot be taken into account as a deduction factor in the formation of PPKA after a period of 2 (two) years from the determination of credit quality to become bad. 30% (thirty percent) of the value of collateral in the form of warehouse receipts whose valuation is carried out more than 18 (eighteen) months but has not exceeded the last 24 (twenty-four) months and in accordance with the provisions of laws and regulations regarding warehouse receipts.

The Financial Services Authority may determine a period different from the period as referred above based on an analysis of the economic conditions of the local and surrounding areas.

BPR must periodically assess the collateral to determine the economic value of the collateral.

Collateral is not counted as a deduction in the calculation of PPKA if:

- no appraisal is conducted by the BPR as referred to in paragraph (1);
- its whereabouts cannot be known;
- cannot be executed; and/or
- the collateral belongs to another party that does not have the consent of the collateral owner.

BPR is required to make adjustments to the value of collateral as a deduction in the formation of the PPKA calculation if there is a significant decrease in the value of the collateral.

In the event that a BPR does not comply with the provisions referred above, the Financial Services Authority is authorized to recalculate the value of collateral that has been calculated as a deduction in the calculation of PPKA.

BPR must adjust the calculation of PPKA in accordance with the calculation determined by the Financial Services Authority as referred above in the report submitted to the Financial Services Authority referring to the provisions of the Financial Services Authority regarding BPR monthly reports.

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENT

As of and for the Year Ended
December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
(LANJUTAN)

f. Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA)
(lanjutan)

Bagian Penempatan pada Bank Lain yang memenuhi persyaratan kriteria penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan dapat dijadikan sebagai faktor pengurang dalam pembentukan perhitungan PPKA umum dan khusus.

BPR wajib membentuk PPKA dengan mekanisme yang sama dengan perhitungan PPKA sebagaimana dimaksud dalam Pasal 19 sampai dengan Pasal 23 POJK 1 2024.

BPR wajib membentuk cadangan sebesar 100% (seratus persen) atas tagihan BPR yang timbul akibat pihak lawan tidak memenuhi kewajiban kepada BPR.

g. Agunan yang Diambil Alih

Agunan yang diambil Alih merupakan aset yang diperoleh BPR baik melalui pelelangan maupun di luar pelelangan berdasarkan penyerahan secara sukarela oleh pemilik agunan atau berdasarkan kuasa untuk menjual di luar lelang dari pemilik agunan dalam hal debitur tidak memenuhi kewajibannya kepada BPR.

Agunan yang Diambil Alih disajikan secara terpisah dari aset lainnya sebesar nilai tercatat atau nilai wajar setelah dikurangi biaya untuk menjual mana yang lebih rendah. Batas waktu penyelesaian AYDA adalah 1 tahun sejak aset sudah diambil alih oleh BPR.

BPR wajib menilai AYDA pada saat pengambilalihan agunan untuk menetapkan nilai realisasi bersih. Penilaian AYDA dilakukan:

- Untuk AYDA dengan nilai sampai dengan paling banyak Rp500.000.000 (lima ratus juta rupiah) dapat dilakukan oleh penilai intern BPR; dan
- Untuk AYDA dengan nilai lebih dari Rp500.000.000 (lima ratus juta rupiah) wajib dilakukan oleh penilai independen.

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

f. Asset Quality Assessment Allowances (PPKA)
(continued)

The Placement in Other Banks section that meets the requirements of the Deposit Insurance Corporation guarantee criteria can be used as a deduction factor in the formation of general and particular PPKA calculations.

BPR must form PPKA with the same mechanism as the calculation of PPKA as referred to in Article 19 through Article 23 POJK 1 2024.

BPR is required to form a reserve of 100% (one hundred percent) of BPR bills arising from counterparties not fulfilling their obligations to BPR.

g. Foreclosed Collateral

Foreclosed collateral is an asset obtained by BPR either through auction or out the auction voluntarily by the owner of the collateral or based on the power to sell out the auction from the owner of the collateral if the debtor does not fulfill his obligations to the BPR.

Foreclosed assets are presented separately from other assets at their carrying amount or fair value fewer costs to selling, whichever is lower. The deadline for AYDA settlement is 1 year from the time the assets have been taken by the BPR.

BPR is required to assess AYDA at the time of foreclosure to determine net realizable value. The AYDA assessment is carried out:

- For AYDA with a value up to Rp500,000,000 (five hundred million rupiahs) it can be carried out by an in-house appraiser of the BPR; and
- For AYDA with a value more than Rp500,000,000 (five hundred million rupiahs) it must be carried out by an independent appraiser.

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir

31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENT

As of and for the Year Ended

December 31, 2024

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI (LANJUTAN)

g. Agunan yang Diambil Alih (Lanjutan)

BPR wajib melakukan penilaian kembali secara berkala terhadap AYDA sesuai dengan standar akuntansi keuangan dan pedoman akuntansi BPR, dengan ketentuan:

- Dalam hal nilai AYDA mengalami penurunan, BPR wajib mengakui penurunan nilai tersebut sebagai kerugian;
- Dalam hal nilai AYDA mengalami peningkatan, BPR dilarang mengakui peningkatan nilai tersebut sebagai pendapatan.

Apabila BPR tidak dapat melakukan upaya penyelesaian terhadap AYDA dalam waktu yang telah ditentukan, maka AYDA tersebut wajib diperhitungkan sebagai faktor pengurang modal inti BPR dalam perhitungan KPMM (Kewajiban Penyediaan Modal Minimum).

h. Aset Tetap

Aset tetap dan inventaris merupakan aset berwujud yang dimiliki untuk digunakan dalam penyediaan jasa atau untuk tujuan administratif dan diharapkan akan digunakan lebih dari satu periode.

Aset tetap dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan. Seluruh aset tetap kecuali tanah, disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus (*straight line method*) berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap sebagai berikut:

	Tahun	Tarif
Bangunan	10-20 tahun	5 dan 10
Kendaraan Bermotor	5-8 tahun	25 dan 12,5
Inventaris dan Peralatan Kantor	2-4 tahun	50 dan 25

Penyusutan dimulai ketika suatu aset tersedia untuk digunakan dan penyusutan dihentikan ketika aset tetap dan inventaris dihentikan pengakuannya.

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES (CONTINUED)

g. Foreclosed Collateral (Continued)

BPR is required to periodically evaluate AYDA following the financial accounting standards and BPR accounting standards, provided that:

- In terms of the value AYDA have a decrease, the BPR is required to recognize the impairment as a loss;*
- In terms of the value AYDA have an increase, the BPR is prohibited from recognizing the increase in value as income.*

If the BPR is unable to settle the AYDA within the specified amount, then the AYDA must be taken into account as a deduction factor for the BPR's core capital in the calculation of MCAR (Minimum Capital Adequacy Requirement).

h. Fixed Assets

Fixed assets and inventories are tangible assets held for use in the provision of services or administrative purposes and are expected to be used for more than one period.

Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation. All fixed assets, except land, are depreciated using the straight-line method. Based on the estimated useful lives of fixed assets as follows:

	Years	Rates
<i>Buildings</i>	<i>10-20 years</i>	<i>5 and 10</i>
<i>Vehicle</i>	<i>5-8 years</i>	<i>25 and 12.5</i>
<i>Office Supplies and Inventories</i>	<i>2-4 years</i>	<i>50 and 25</i>

Depreciation begins when an asset is available for use and depreciation ceases when fixed assets and inventories are derecognized.

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir

31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENT

As of and for the Year Ended

December 31, 2024

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
(LANJUTAN)

h. Aset Tetap (Lanjutan)

Pengeluaran setelah biaya perolehan suatu aset tetap dan inventaris yang memperpanjang umur manfaat atau yang kemungkinan besar memberi manfaat ekonomi di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan standar kerja, harus ditambahkan pada jumlah tercatat aset tetap dan inventaris tersebut serta biaya pemeliharaan dan reparasi sehari-hari dari aset tetap dan inventaris sebagai beban dalam laporan laba rugi pada periode terjadinya.

Aset tetap yang berasal dari sewa pembiayaan disajikan tersendiri dalam pos Aset Tetap dan Inventaris serta kewajiban sewa pembiayaan disajikan dalam Pinjaman yang Diterima.

Revaluasi aset tetap dan inventaris pada umumnya tidak diperkenankan, revaluasi aset tetap dan inventaris dapat dilakukan apabila berdasarkan ketentuan pemerintah.

i. Aset Tak Berwujud

Aset tidak berwujud merupakan aset non-moneter yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik. Aset tidak berwujud yang dihasilkan dari internal tidak diakui dan langsung dibebankan dalam laporan laba rugi periode berjalan. Aset tidak berwujud di neraca disajikan sebesar biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi amortisasi.

j. Aset Lain-lain

Aset lain-lain merupakan pos-pos aset yang tidak dapat secara layak digolongkan dalam kelompok pos aset yang ada dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri. Klasifikasi aset lain-lain meliputi: pajak dibayar dimuka, biaya dibayar dimuka, mata uang kertas dan logam yang ditarik dari peredaran dan tidak dapat digunakan sebagai alat pembayaran yang sah namun masih dalam masa tenggang pertukaran, piutang dari perusahaan asuransi dan lainnya misalnya *commemorative coins/notes*.

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

h. Fixed Assets (Continued)

Expenditures after the cost of fixed assets and inventory that extend their useful life or which are probable to provide future economic benefits in the form of an increase in working standards must be added to the carrying amount of fixed assets and inventory and the cost of daily maintenance and repairs from fixed assets and inventory as an expense in the income statement in the period in which they are incurred.

Fixed assets originating from finance leases are presented separately in the Fixed Assets and Inventory items and liabilities under finance leases are presented in Loans Received.

Revaluation of fixed assets and inventory is generally not permitted, revaluation of fixed assets and inventory can be carried out if based on government regulations.

i. Intangible Assets

Intangible assets are non-monetary assets that can be identified and do not have a physical form. Intangible assets generated internally are not recognized and are immediately charged to the statement of income for the period. Intangible assets in the balance sheet are stated at cost less accumulated amortization.

j. Other Assets

Other assets are asset items that cannot be properly classified in the existing group of asset items and are not materially presented separately. Other asset classifications include prepaid taxes, prepaid fees, banknotes, and metals that are withdrawn from circulation and cannot be used as legal tender but are still within the grace period of exchange, receivables from insurance companies, and others such as commemorative coins/notes.

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir

31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENT

As of and for the Year Ended

December 31, 2024

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
(LANJUTAN)

k. Kewajiban Segera

Kewajiban segera merupakan kewajiban yang telah jatuh tempo dan atau yang segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar.

Kewajiban segera meliputi saldo rekening tabungan yang sudah ditutup dan deposito yang sudah jatuh tempo namun belum diambil oleh pemilik, kiriman uang masuk/ke luar, kredit yang bersaldo kredit ketika nasabah melakukan pembayaran yang melebihi jumlah terutang kontraktual, selisih hasil penjualan agunan yang dikuasai BPR yang merupakan hak debitur, deviden yang sudah ditetapkan tetapi belum dibayarkan, potongan pajak penghasilan karyawan dan pajak atas bunga final (PPH 21 dan 23) dan denda/sanksi kewajiban membayar kepada instansi terkait.

l. Simpanan

Simpanan merupakan dana yang dipercayakan oleh masyarakat (di luar bank umum atau BPR lain) kepada BPR berdasarkan perjanjian penyimpanan dana. Simpanan meliputi tabungan dan deposito.

m. Pinjaman yang Diterima

Pinjaman yang diterima merupakan dana yang diterima dari Bank Umum, BPR lain, Bank Indonesia atau pihak lain dengan kewajiban pembayaran kembali sesuai dengan persyaratan perjanjian pinjaman.

n. Kewajiban Lainnya

Kewajiban lainnya merupakan pos-pos kewajiban yang tidak dapat digolongkan dalam kelompok pos kewajiban yang ada dan tidak secara material untuk disajikan tersendiri. Klasifikasi kewajiban lainnya meliputi:

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

k. Current Liabilities

Current liabilities are liabilities that have been due and or which can be promptly billed by the owner and must be paid immediately.

Accrued liabilities are include closed savings balances and deposits that have matured but have not been withdrawn by the owner; incoming/outgoing remittances, credits with a credit balance when the customer makes a payment that exceeds the contractual amount owned, the difference in the proceeds from the sale of collateral controlled by the BPR which is the right of the debtor; dividends that have been determined but have not been announced, employee income and taxes on final interest (PPH 21 and 23) and fines/sanctions of obligation to the relevant agencies.

l. Deposits

Deposits are funds entrusted by the public (excluding commercial banks or other BPR) to the BPR based on the fund deposit agreement. Deposits include savings and time deposits.

m. Borrowings

Borrowings represent funds received from Commercial Banks, other BPRs, Bank Indonesia, or other parties with an obligation to repay following the terms of the loan agreement.

n. Other Liabilities

Other liabilities represent liabilities items that cannot be classified in the existing group of liabilities items and are not materially presented separately. Other liabilities classifications include:

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir

31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENT

As of and for the Year Ended

December 31, 2024

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
(LANJUTAN)

n. Kewajiban Lainnya (Lanjutan)

Utang Bunga

Utang bunga merupakan pos yang dimaksudkan untuk menampung kewajiban BPR yang timbul dari pengakuan biaya bunga dari aktivitas yang terkait dengan fungsi BPR. Termasuk dalam pengertian kewajiban bunga adalah kewajiban bunga yang telah jatuh tempo dan atau segera dapat ditagih oleh pemiliknya dan harus segera dibayar. Utang bunga meliputi: kewajiban bunga yang telah menjadi beban BPR tetapi belum dibayar (akrual bunga), bunga deposito yang sudah jatuh tempo namun belum diambil oleh nasabah, bunga dari transaksi lainnya yang sudah jatuh tempo namun belum diambil.

Utang Pajak

Utang pajak merupakan kewajiban pajak penghasilan badan yang terutang atas penghasilan BPR (PPh 25 dan 29).

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam periode yang bersangkutan dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku. SAK ETAP tidak mengatur Aset Pajak Tangguhan.

Kewajiban Imbalan Kerja

Imbalan kerja merupakan bentuk imbalan yang diberikan BPR atas jasa yang diberikan oleh pekerja. Imbalan kerja meliputi:

- Kewajiban imbalan kerja jangka pendek
Kewajiban imbalan kerja yang jatuh tempo seluruhnya dalam waktu 12 (dua belas) bulan setelah akhir periode pekerja memberikan jasanya. Kewajiban imbalan kerja jangka pendek meliputi upah, gaji, iuran jaminan sosial, cuti berimbalan, bagi laba, bonus, dan imbalan non moneter seperti imbalan kesehatan, rumah, mobil, dan barang atau jasa yang diberikan secara cuma-cuma atau melalui subsidi.

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

n. Other Liabilities (Continued)

Interest Payables

Interest payable is an item intended to accommodate the obligations of the BPR arising from the recognition of interest costs from activities related to the function of the BPR. It is included in the definition of interest liability are interest obligations that have matured and or can be immediately collected by the owner and must be paid immediately. Interest payable includes interest obligations that have been borne by the BPR but have not been paid (interest accrued), interest on deposits that have matured but have not been taken by the customer, interest from other transactions that are due but not yet taken.

Taxes Payables

Tax payable is a corporate income tax payable on BPR (PPh 25 and 29).

Current tax expense is determined based on taxable profit for the period calculated based on the applicable tax rates. The Indonesian Accounting Standard for Non-Publicly-Accountable Entities did not regulate Deferred Tax Assets.

Employee Benefits Liabilities

Employee benefits are a form of compensation provided by BPR for services rendered by employees. Employee benefits including:

- Short term employee benefit liabilities
The employee benefit liabilities are fully due within 12 (twelve) months after the end of the period the employee renders his services. Short-term employee benefits liabilities include wages, salaries, social security contributions, paid leave, profit sharing, bonuses, and non-monetary benefits such as health benefits, houses, cars, and goods or services provided free of charge or through subsidies.

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir

31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENT

As of and for the Year Ended

December 31, 2024

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
(LANJUTAN)

n. Kewajiban Lainnya (lanjutan)

- **Kewajiban imbalan pasca kerja**
Kewajiban imbalan pasca kerja merupakan kewajiban imbalan kerja yang terutang setelah menyelesaikan masa kerjanya. Kewajiban imbalan pasca kerja meliputi: imbalan pensiun, imbalan pasca kerja lainnya (asuransi jiwa dan perawatan kesehatan pasca kerja) dan perjanjian yang dibuat entitas untuk memberikan imbalan pasca kerja sesuai dengan yang diperjanjikan.
- **Kewajiban imbalan kerja jangka panjang lainnya**
Kewajiban imbalan kerja jangka panjang lainnya merupakan kewajiban imbalan kerja yang tidak seluruhnya jatuh tempo dalam waktu 12 (dua belas) bulan setelah pekerja memberikan jasanya. Kewajiban imbalan kerja jangka panjang lainnya meliputi kompensasi cuti panjang, imbalan pengabdian, imbalan cacat jangka panjang, bagi hasil dan bonus yang terutang 12 (dua belas) bulan atau lebih dari kompensasi yang ditunda yang dibayarkan 12 (dua belas) bulan atau lebih.
- **Kewajiban pesangon pemutusan kerja**

Kewajiban pesangon pemutusan kerja merupakan kewajiban imbalan kerja yang terutang akibat keputusan BPR untuk memberhentikan pekerja sebelum usia pensiun normal atau keputusan pekerja menerima tawaran untuk mengundurkan diri secara sukarela dengan imbalan tertentu.

BPR mempunyai kewajiban untuk memberikan imbalan Pasca Kerja yang didasarkan Undang-Undang Cipta Kerja Nomor 11 Tahun 2020. Imbalan pasca kerja adalah jumlah dari manfaat masa datang yang akan diterima karyawan sebagai imbalan jasa mereka saat ini dan masa lalu. Pada tahun 2023 dan 2024, BPR sudah menghitung dan mencatat kewajiban imbalan pasca kerja.

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

n. Other Liabilities (continued)

- **Post employment benefit liabilities**
The post employment benefit Liabilities are employee benefits payable after completing their service period. Post-employment benefit liabilities include: pension benefits, other post-employment benefits (life insurance and post-employment health care), and agreements made by the entity to provide post-employment benefits in accordance with the agreement.
- **Other long term employee benefit liabilities**
Other long term employee benefit liabilities represent employee benefit liabilities that are not fully due within 12 (twelve) months after the employee renders their services. Other long-term employee benefits liabilities include compensation for long leave, service benefits, long-term disability benefits, profit sharing, and bonuses payable for 12 (twelve) months or more of deferred compensation paid for 12 (twelve) months or more.
- **Liability for termination of employment severance pay**
Termination severance pay is an employee benefits payable as a result of the BPR's decision to terminate the employee before the normal retirement age or the employee's decision to accept an offer to resign voluntarily with certain benefits.

BPR have a liabilities to provide post employment benefits based on years of service based on Omnibus Law Number 11 Year 2020. Post employment benefits are the number of future benefits that employees will receive in exchange for their current and past services. In the year of 2023 and 2024, BPR has calculated and take a note of the post employment benefit obligation.

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir

31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENT

As of and for the Year Ended

December 31, 2024

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
(LANJUTAN)

o. Modal Disetor

Modal disetor diakui pada saat penerimaan setoran modal baik berupa kas maupun aset non-kas. Modal disetor dicatat berdasarkan:

- Jumlah uang yang diterima;
- Setoran saham dalam bentuk uang, sesuai transaksi nyata;
- Besarnya utang yang dikonversi menjadi modal;
- Setoran saham dalam dividen saham dilakukan dengan harga wajar saham, yaitu nilai wajar yang disepakati RUPS untuk saham;
- Nilai wajar aset non-kas yang diterima.

p. Saldo Laba

Saldo laba merupakan akumulasi hasil usaha periodik setelah memperhitungkan pembagian dividen, koreksi laba rugi periode lalu, dan reklasifikasi surplus revaluasi aset tetap. Saldo laba dikelompokkan menjadi:

- Cadangan tujuan yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang tujuan penggunaannya telah ditetapkan;
- Cadangan umum yaitu cadangan yang dibentuk dari laba neto setelah pajak yang dimaksudkan untuk memperkuat modal;
- Saldo laba yang belum ditentukan tujuannya terdiri dari laba periode lalu yang belum ditetapkan penggunaannya dan laba rugi periode berjalan.

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

o. Paid-up Capital

Paid-in capital is recognized when the paid-in capital is received, either in the form of cash or non-cash assets. Paid-in capital is recorded based on:

- *The amount of money received;*
- *Shares deposit in the form of money, according to real transactions;*
- *The amount of debt converted into capital;*
- *Shares paid in stock dividends are made at the fair value of the shares, is the fair value agreed by the RUPS for shares;*
- *Fair value of non-cash assets received.*

p. Retained Earnings

Retained earnings is an accumulation of periodic operating results after taking into account the distribution of dividends, correction of the previous period's profit and loss, and reclassification of the revaluation surplus of fixed assets. Retained earnings are grouped into:

- *Purpose reserves is reserves formed from net profit after tax for which the intended use has been determined;*
- *General reserves is reserves formed from net profit after tax which is intended to strengthen capital;*
- *Unappropriated retained earnings consist of unassigned prior period profit and current period profit or loss.*

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir

31 Desember 2024

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENT

As of and for the Year Ended

December 31, 2024

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI
(LANJUTAN)

q. Pengakuan Pendapatan dan Beban

BPR mengakui pendapatan dan beban bunga dengan menggunakan metode akrual. BPR tidak mengakui pendapatan bunga atas pinjaman yang diberikan atau aktiva produktif lainnya yang telah diklasifikasikan sebagai *non-performing*. Pendapatan bunga atas aktiva *non-performing* yang belum diterima dicatat sebagai tagihan kontinjen. Yang dimaksud dengan aktiva produktif yang *non-performing* adalah bilamana terdapat tunggakan angsuran pokok, tunggakan bunga, dan cerukan sebagaimana tercatat dalam ketentuan yang ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.

r. Cadangan Menurut Undang-Undang

Menurut Undang-Undang Perseroan Terbatas No. 1 Tahun 1955 dengan perubahan terakhir Undang-Undang Perseroan Terbatas No. 40 Tahun 2007, BPR wajib setiap tahun menyisihkan jumlah tertentu dari laba bersih untuk cadangan, sampai cadangan mencapai 20% dari modal yang ditempatkan. Penentuan jumlah penyisihan sebagaimana yang dimaksud akan ditentukan oleh Rapat Umum Pemegang Saham.

s. Penggunaan Estimasi

Penyusunan laporan keuangan sesuai dengan Standar Akuntansi yang berlaku umum, mengharuskan manajemen membuat estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah aktiva dan kewajiban dan pengungkapan aktiva dan kewajiban kontijensi pada tanggal laporan keuangan serta jumlah pendapatan dan beban selama periode laporan. Hasil yang sebenarnya mungkin berbeda dari jumlah yang diestimasi.

2. SUMMARY OF ACCOUNTING POLICIES
(CONTINUED)

q. Income and Expense Recognition

BPR recognizes interest income and expense using the accrual method. BPR does not recognize interest income on loans or other earning assets that have been classified as *non-performing*. Interest income on *non-performing* assets that have not been received is recorded as contingent receivables. What is meant by *non-performing* productive assets is when there are arrears in principal installments, arrears in interest, and overdrafts as recorded in the provisions stipulated by the Financial Services Authority.

r. Reserve By Law

According to the Limited Liability Company Law No. 1 of 1955 with the latest amendment to the Limited Liability Company Law No. 40 of 2007, Rural Banks are required to set aside a certain amount of net income every year for reserves, until the reserves reach 20% of the issued capital. The determination of the amount of the allowance referred to will be determined by the General Meeting of Shareholders.

s. Estimation Use

The preparation of financial statements following generally accepted accounting standards, requires management to make estimates and assumptions that affect the number of assets and liabilities and the disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the financial statements and the amount of income and expenses during the reporting period. Actual results may differ from the estimated amount.

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO FINANCIAL STATEMENT
As of and For the Year Ended
December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS

a. Kas

a. Cash

	2024	2023	
Kas di Tangan			Cash on Hand
Kas	262.569.400	132.536.500	Cash
Jumlah Kas di Tangan	262.569.400	132.536.500	Total Cash On Hand

Kas ditangan merupakan kas yang diperuntukan untuk pengeluaran operasional.

Cash in hand is a cash intended for operational expenses.

b. Penempatan Pada Bank Lain

b. Placement with Other Banks

	2024	2023	
Giro			Checking Account
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	1.499.828.047	109.269.294	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	1.289.454.206	1.450.913.135	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	639.728.087	372.344.461	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank Permata Tbk	611.470.037	711.904.142	PT Bank Permata Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk	605.238.215	745.245.402	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	200.144.862	200.144.862	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk	171.939.502	693.365.203	PT Bank Pembangunan Daerah Jawa Barat dan Banten Tbk
PT Bank DKI	-	960.000	PT Bank DKI
Sub Jumlah Giro (A)	5.017.802.956	4.284.146.499	Sub Total Checking Account (A)
Tabungan			Savings
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	824.281.707	420.757.883	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT BPR Sukawati Pancakanti	101.659.449	101.402.415	PT BPR Sukawati Pancakanti
PT BPR Supra Artapersada	85.514.071	42.076.538	PT BPR Supra Artapersada
PT BPR Lestari Bali	80.848.124	32.380.323	PT BPR Lestari Bali
PT BPR Utomo Lampung	15.985.254	15.948.214	PT BPR Utomo Lampung
PT BPR Lestari Banten	2.645.135	8.347.887	PT BPR Lestari Banten
PT BPR XEN	50.000	-	PT BPR XEN
Sub Jumlah Tabungan (B)	1.110.983.740	620.913.260	Sub Total Savings (B)
Deposito			Deposits
PT BPR Luna Sinar Indonesia	500.000.000	-	PT BPR Luna Sinar Indonesia
PT BPR Bumidhana	500.000.000	-	PT BPR Bumidhana
PT BPD Jawa Barat	350.000.000	350.000.000	PT BPD Jawa Barat
PT BPR Karyajatnika Sadaya	300.000.000	-	PT BPR Karyajatnika Sadaya
PT BPR Dana Karunia Sejahtera	250.000.000	500.000.000	PT BPR Dana Karunia Sejahtera
PT BPR Rasyid	250.000.000	500.000.000	PT BPR Rasyid
PT BPR Prima Dadi Art	250.000.000	150.000.000	PT BPR Prima Dadi Art

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

b. Penempatan Pada Bank Lain (Lanjutan)

b. Placement with Other Banks (Continued)

	2024	2023	
Deposito (Lanjutan)			Deposits (Continued)
PT BPR Artatama Jakarta	250.000.000	200.000.000	PT BPR Artatama Jakarta
PT BPR Menaramas Mitra	250.000.000	-	PT BPR Menaramas Mitra
PT BPR Pandanaran Jaya	250.000.000	-	PT BPR Pandanaran Jaya
PT BPR Mitra Sejahtera	250.000.000	-	PT BPR Mitra Sejahtera
PT BPR Multi Sembada Dana	250.000.000	-	PT BPR Multi Sembada Dana
PT BPR Daya Lumbung Asia	200.000.000	-	PT BPR Daya Lumbung Asia
PT BPR Supra Artapersada	100.000.000	100.000.000	PT BPR Supra Artapersada
PT BPR Dana Niaga	-	1.500.000.000	PT BPR Dana Niaga
PT BPR Rama Ganda	-	750.000.000	PT BPR Rama Ganda
PT BPR Wingsati	-	750.000.000	PT BPR Wingsati
PT BPR Cibitung Tanjung Raya	-	500.000.000	PT BPR Cibitung Tanjung Raya
PT BPR Darbeni Rizki	-	500.000.000	PT BPR Darbeni Rizki
PT BPR Dian Faraqo Gemilang	-	500.000.000	PT BPR Dian Faraqo Gemilang
PT BPR Kranji Krida Sejahtera	-	500.000.000	PT BPR Kranji Krida Sejahtera
PT BPR Mahkota Artha	-	500.000.000	PT BPR Mahkota Artha
PT BPR Marcorindo	-	500.000.000	PT BPR Marcorindo
PT BPR Suryajaya Kubutambahan	-	500.000.000	PT BPR Suryajaya Kubutambahan
PT BPR Tridarma	-	500.000.000	PT BPR Tridarma
PT BPR Daya Perdana	-	250.000.000	PT BPR Daya Perdana
PT BPR Difobutama	-	250.000.000	PT BPR Difobutama
PT BPR Hariarta Sedana	-	250.000.000	PT BPR Hariarta Sedana
PT BPR Rizki Barokah	-	250.000.000	PT BPR Rizki Barokah
Sub Jumlah Deposito (C)	3.950.000.000	9.800.000.000	Sub Total Deposits (C)
Fintech Komunal			Fintech Komunal
Fintech	100.000	100.000	Fintech
Sub Jumlah Fintech Komunal (D)	100.000	100.000	Sub Total Fintech Komunal (D)
Sub Jumlah (E = A+B+C+D)	10.078.886.696	14.705.159.759	Sub Total (D = A+B+C+D)
Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA) (F)	-	-	Asset Quality Assessment Allowances (F)
Jumlah Penempatan Pada Bank Lain (G) = (E) + (F)	10.078.886.696	14.705.159.759	Sub Total Placement with Other Banks (G) = (E) + (F)
Perubahan penyisihan penempatan pada bank lain adalah sebagai berikut:			The changes in the allowance on placements with other banks are as follows:
	2024	2023	
Saldo Awal Tahun	-	(39.188.362)	Beginning Balance
Pemulihan Selama Tahun Berjalan	-	39.188.362	Recovery During the Year
Saldo Akhir Tahun	-	-	Ending Balance

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

c. Kredit yang Diberikan

c. Loans

	2024	2023	
Berdasarkan Jenis Penggunaan:			By Type of Use:
Kredit Modal Kerja	68.276.802.775	54.357.808.055	Working Capital Credit
Kredit Investasi	2.909.294.849	2.591.984.681	Credit Investment
Kredit Konsumsi	16.381.542.413	13.247.873.143	Consumption Credit
Biaya Transaksi yang Belum Diamortisasi	83.429.210	51.194.627	Unamortized Transaction Costs
-/- Provisi Belum Diamortisasi	(850.763.695)	(726.661.700)	-/- Unamortized Provisions
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan	(80.359.286)	(158.063.146)	-/- Deferred Interest Income
Jumlah kotor	86.719.946.266	69.364.135.660	Gross Amount
-/- Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA)	(1.202.623.843)	(1.077.875.178)	-/- Asset Quality Assessment Allowance
Jumlah Berdasarkan Jenis Penggunaan	85.517.322.423	68.286.260.482	Total By Type of Use
Berdasarkan Kolektabilitas:			Based on Collectability:
Lancar	63.962.800.774	54.460.998.655	Current
Dalam Perhatian Khusus	15.639.562.706	12.116.312.884	In Special Attention
Kurang Lancar	3.308.342.934	1.387.841.286	Less Current
Diragukan	1.124.426.521	760.552.723	Doubtful
Macet	3.532.507.102	1.471.960.331	Loss of Credit
Biaya Transaksi yang Belum Diamortisasi	83.429.210	51.194.627	Unamortized Transaction Costs
-/- Provisi Belum Diamortisasi	(850.763.695)	(726.661.700)	-/- Unamortized Provisions
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan	(80.359.286)	(158.063.146)	-/- Deferred Interest Income
Jumlah kotor	86.719.946.266	69.364.135.660	Gross Amount
-/- Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA)	(1.202.623.843)	(1.077.875.178)	-/- Asset Quality Assessment Allowance
Jumlah Berdasarkan Kolektabilitas	85.517.322.423	68.286.260.482	Total Based on Collectability
Berdasarkan Pihak-pihak Penerima Kredit:			Based on Credit Recipient:
Pihak Terkait	300.100.957	427.302.399	Related Parties
Pihak Tidak Terkait	87.267.539.080	69.770.363.480	Unrelated Parties
Biaya Transaksi yang Belum Diamortisasi	83.429.210	51.194.627	Unamortized Transaction Costs
-/- Provisi Belum Diamortisasi	(850.763.695)	(726.661.700)	-/- Unamortized Provisions
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan	(80.359.286)	(158.063.146)	-/- Deferred Interest Income
Jumlah Kotor	86.719.946.266	69.364.135.660	Gross Amount
-/- Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA)	(1.202.623.843)	(1.077.875.178)	-/- Asset Quality Assessment Allowance
Jumlah Berdasarkan Keterkaitan	85.517.322.423	68.286.260.482	Total Based on Credit Recipient

3. INFORMASI YANG Mendukung Laporan Keuangan (Lanjutan)

c. Kredit yang Diberikan (lanjutan)

	2024	2023
Berdasarkan Jangka Waktu		
< 12 Bulan	32.061.743.048	29.004.730.464
> 12 s.d 24 Bulan	5.444.016.423	2.727.360.395
> 24 s.d 36 Bulan	15.496.358.209	11.212.758.113
> 36 Bulan	34.565.522.357	27.252.816.907
Biaya Transaksi yang Belum Diamortisasi	83.429.210	51.194.627
-/- Provisi Belum Diamortisasi	(850.763.695)	(726.661.700)
-/- Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan	(80.359.286)	(158.063.146)
Jumlah kotor	86.719.946.266	69.364.135.660
-/- Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA)	(1.202.623.843)	(1.077.875.178)
Jumlah Berdasarkan Jangka Waktu	85.517.322.423	68.286.260.482

Perubahan penyisihan pada kredit yang diberikan adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Saldo Awal Tahun	(1.077.875.178)	(718.251.730)
Pembentukan Selama Tahun Berjalan	(124.748.665)	(359.623.448)
Saldo Akhir Tahun	(1.202.623.843)	(1.077.875.178)

Ketidaklancaran dalam pengembalian kredit dapat menimbulkan kredit bermasalah yang dapat menurunkan pendapatan, likuiditas dan kesehatan BPR.

Kebijakan BPR dalam pemberian kredit untuk mengurangi risiko kredit adalah kredit berjangka pendek, untuk nasabah yang berukuran kecil ke bawah serta menerapkan dengan tingkat suku bunga yang umum berlaku di pasar dengan memperhitungkan biaya dana.

Konsentrasi risiko kredit pada umumnya timbul bila satu atau beberapa nasabah yang bergerak dibidang usaha dan mempunyai sifat ekonomi yang sama, kemampuan untuk memenuhi kewajiban kontraktual dapat terpengaruh oleh kondisi ekonomi atau faktor lain yang sama pula.

Manajemen berpendapat bahwa jumlah penyisihan kerugian kredit yang telah dibentuk adalah cukup untuk menutupi kerugian yang mungkin timbul sebagai akibat tidak tertagihnya kredit yang diberikan dan sesuai dengan ketentuan Otoritas Jasa Keuangan.

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

c. Loans (continued)

Based on Period of Time	
< 12 Months	
> 12 until 24 Months	
> 24 until 36 Months	
> 36 Months	
Unamortized Transaction Costs	
-/- Unamortized Provisions	
-/- Deferred Interest Income	
Gross Amount	
-/- Asset Quality Assessment Allowance	
Total Based on Period of Time	

The changes in the allowance on loans are as follows:

	2024	2023
Beginning Balance	(1.077.875.178)	(718.251.730)
Forming During the Year	(124.748.665)	(359.623.448)
Ending Balance	(1.202.623.843)	(1.077.875.178)

Non-fluency in loan repayments can lead to non-performing loans which can reduce the income, liquidity and health of the BPR.

BPR's policy in providing credit to reduce credit risk is short-term credit, for customers of small size and below and applying the interest rates generally applicable in the market taking into account the cost of funds.

Concentration of credit risk generally arises when one or more customers are engaged in business and have the same economic nature, the ability to fulfill contractual obligations may be affected by economic conditions or other similar factors.

Management believes that the allowance for credit losses that has been established is adequate to cover losses that may arise as a result of uncollectible loans and in accordance with the provisions of the Financial Services Authority.

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

d. Agunan Yang Diambil Alih

d. Foreclosed Collateral

	2024	2023	
Agunan Yang Diambil Alih	1.819.611.918	1.527.945.638	Foreclosed Collateral
Jumlah Agunan Yang Diambil Alih	1.819.611.918	1.527.945.638	Total Foreclosed Collateral

2024

Nama Debitur/ Debtor	No. Rekening/ Account No.	Jenis Agunan / Collateral Type	Nomor Agunan / Collateral Number	Tanggal / Date	Nominal / Amount
CV Ilyas	7800	Tanah dan Bangunan <i>Land and Building</i>	SHM 3257	29 November 2022	419.695.638
CV Ilyas	7801	Tanah dan Bangunan <i>Land and Building</i>	SHM 3257	29 November 2022	50.000.000
PT Manunggal Sejahtera Rakkuta	15-9075	Tanah dan Bangunan <i>Land and Building</i>	SHM 5118, 642, 2404, 513, 511	28 Juni 2024	1.000.000.000
Tumpal Naibaho	11-9157	Tanah dan Bangunan <i>Land and Building</i>	SHM 3674	28 Juni 2024	349.916.280
Jumlah					1.819.611.918

2023

Nama Debitur/ Debtor	No. Rekening/ Account No.	Jenis Agunan / Collateral Type	Nomor Agunan / Collateral Number	Tanggal / Date	Nominal / Amount
PT Indhira	7147	Tanah dan Bangunan <i>Land and Building</i>	SHM 11470 SHM 11471 SHM 11472	18 January 2022	500.000.000
Putu Setiawan	8421	Tanah dan Bangunan <i>Land and Building</i>	SHM 04084	24 May 2022	265.833.332
Putu Setiawan	8422	Tanah dan Bangunan <i>Land and Building</i>	SHM 04084	24 May 2022	292.416.668
CV Ilyas	7800	Tanah dan Bangunan <i>Land and Building</i>	SHM 3257	29 November 2022	419.695.638
CV Ilyas	7801	Tanah dan Bangunan <i>Land and Building</i>	SHM 3257	29 November 2022	50.000.000
Jumlah					1.527.945.638

BPR dalam proses pelelangan atas agunan yang diambil alih.

The BPR is in the bidding process for foreclosed assets.

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

e. Aset Tetap

e. Fixed Assets

2024					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Subtraction	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Harga Perolehan					Acquisition Cost
Peralatan dan Perlengkapan	836.255.271	79.331.708	(15.698.999)	899.887.980	Equipment and Supplies
Kendaraan	86.898.000	18.112.000	(17.425.000)	87.585.000	Vehicles
Jumlah Harga Perolehan	923.153.271	97.443.708	(33.123.999)	987.472.980	Total Acquisition Cost
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Peralatan dan Perlengkapan	(651.818.710)	(70.183.425)	15.698.999	(706.303.136)	Equipment and Supplies
Kendaraan	(70.837.500)	(6.745.998)	17.425.000	(60.158.498)	Vehicles
Jumlah Akumulasi Penyusutan	(722.656.210)	(76.929.423)	33.123.999	(766.461.634)	Total Accumulated Depreciation
Jumlah Nilai Buku	200.497.061			221.011.346	Total Book Value
2023					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Subtraction	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Harga Perolehan					Acquisition Cost
Peralatan dan Perlengkapan	794.819.591	99.553.180	(58.117.500)	836.255.271	Equipment and Supplies
Kendaraan	85.620.000	17.928.000	(16.650.000)	86.898.000	Vehicles
Jumlah Harga Perolehan	880.439.591	117.481.180	(74.767.500)	923.153.271	Total Acquisition Cost
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Peralatan dan Perlengkapan	(652.838.247)	(56.553.467)	57.573.004	(651.818.710)	Equipment and Supplies
Kendaraan	(84.198.364)	(3.289.136)	16.650.000	(70.837.500)	Vehicles
Jumlah Akumulasi Penyusutan	(737.036.611)	(59.842.603)	74.223.004	(722.656.210)	Total Accumulated Depreciation
Jumlah Nilai Buku	143.402.980			200.497.061	Total Book Value

BPR tidak mengasuransikan aset tetap dan inventaris yang dimilikinya. Tidak terdapat aset tetap dan inventaris yang dijaminakan oleh BPR. Pada tahun 2024 terdapat penghapusan Aset BPR senilai Rp33.123.999 sesuai Surat Permohonan Direksi nomor 016/CDS-UM/XII/24 tanggal 30 Desember 2024.

BPR does not insure its fixed assets and inventories. There are no fixed assets and inventories that are guaranteed by the BPR. In 2024 there was a write-off of BPR assets worth Rp33,123,999 according to the Board of Directors' Application Letter number 016/CDS-UM/XII/24 dated December 30, 2024.

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

f. Aset Tidak Berwujud

f. Intangible Assets

2024					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Subtraction	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Harga Perolehan					Acquisition Cost
Perangkat Lunak	79.798.750	103.908.750	-	183.707.500	Software
Jumlah Harga Perolehan	79.798.750	103.908.750	-	183.707.500	Total Acquisition Cost
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Perangkat Lunak	(73.670.624)	(4.156.564)	-	(77.827.188)	Software
Jumlah Akumulasi Penyusutan	(73.670.624)	(4.156.564)	-	(77.827.188)	Total Accumulated Depreciation
Jumlah Nilai Buku	6.128.126			105.880.312	Total Book Value
2023					
	Saldo Awal/ Beginning Balance	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Subtraction	Saldo Akhir/ Ending Balance	
Harga Perolehan					Acquisition Cost
Perangkat Lunak	72.445.000	7.353.750	-	79.798.750	Software
Jumlah Harga Perolehan	72.445.000	7.353.750	-	79.798.750	Total Acquisition Cost
Akumulasi Penyusutan					Accumulated Depreciation
Perangkat Lunak	(69.637.702)	(4.032.922)	-	(73.670.624)	Software
Jumlah Akumulasi Penyusutan	(69.637.702)	(4.032.922)	-	(73.670.624)	Total Accumulated Depreciation
Jumlah Nilai Buku	2.807.298			6.128.126	Total Book Value

g. Aset Lain-lain

g. Other Assets

	2024	2023	
Pendapatan Bunga AkruaI Kredit	1.179.575.855	1.055.892.515	Credit Accrued Interest Income
Premi Asuransi	41.927.414	22.201.870	Premium Insurance
Lainnya	43.051.100	76.228.138	Other Assets
Jumlah Aset Lain-lain	1.264.554.369	1.154.322.523	Total Other Assets

Berdasarkan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (SEOJK) nomor 8/SE OJK.03/2019 Tentang Laporan Bulanan BPR, manajemen mencatat Pendapatan Bunga AkruaI Kredit pada Aset Lain-lain untuk menyesuaikan dengan format Laporan Bulanan pada Aplikasi Pelaporan Online (APOLO) OJK.

Based on the Circular Letter of the Financial Services Authority (SE OJK) number 8/SE OJK.03/2019 concerning the Monthly Report of BPR, management to record Interest Income on Credit Accruals on Other Assets to conform to the Monthly Report format on the OJK Online Reporting Application (APOLO).

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

h. Kewajiban Segera Dibayar

h. Current Liabilities

	2024	2023	
Kewajiban kepada Pemerintah	148.783.308	193.294.126	Liabilities to the Government
Titipan Nasabah	57.964.621	99.494.600	Customer Deposit
Lainnya	7.560.698	6.831.800	Others
Jumlah Kewajiban Segera	214.308.627	299.620.526	Total Current Liabilities

i. Simpanan

i. Deposits

	2024	2023	
Tabungan:			Savings:
Pihak Terkait	1.072.794.829	821.268.050	Related Parties
Pihak Tidak Terkait	2.583.738.944	1.863.539.813	Unrelated Parties
Jumlah Tabungan	3.656.533.773	2.684.807.863	Total Saving
Deposito:			Deposits:
Pihak Terkait	5.187.434.484	5.028.116.738	Related Parties
Pihak Tidak Terkait	48.540.988.814	44.850.274.568	Unrelated Parties
Jumlah Deposito	53.728.423.298	49.878.391.306	Total Deposits
Biaya Transaksi	-	(3.728.684)	Transaction Fee
Jumlah Simpanan	57.384.957.071	52.559.470.485	Total Deposits

j. Simpanan dari Bank Lain

j. Deposits from Other Banks

	2024	2023	
PT BPR Artatama	1.500.000.000	-	PT BPR Artatama
PT BPR Gamon	1.000.000.000	1.500.000.000	PT BPR Gamon
PT BPR Daya Lumbung Asia	1.000.000.000	1.000.000.000	PT BPR Daya Lumbung Asia
PT BPR Indra Chandra	1.000.000.000	1.000.000.000	PT BPR Indra Chandra
PT BPR Pinang Artha	1.000.000.000	-	PT BPR Pinang Artha
PT BPR Daya Arta	800.000.000	-	PT BPR Daya Arta
PT BPR Mitra Sejahtera	500.000.000	-	PT BPR Mitra Sejahtera
PT BPR Tata Karya	500.000.000	-	PT BPR Tata Karya
PT BPR Indomitra Artha	500.000.000	-	PT BPR Indomitra Artha
PT BPR Pantura Abadi	500.000.000	-	PT BPR Pantura Abadi
PT BPR Danarakyat	500.000.000	-	PT BPR Danarakyat
PT BPR Kranji Krida Sejahtera	500.000.000	500.000.000	PT BPR Kranji Krida Sejahtera
PT BPR Artadamas Mandiri	250.000.000	250.000.000	PT BPR Artadamas Mandiri
PT BPR Depo Mitra Mandiri	200.000.000	200.000.000	PT BPR Depo Mitra Mandiri
PT BPR Bumidhana	-	1.200.000.000	PT BPR Bumidhana
PT BPR Koinworks Sejahtera	-	1.000.000.000	PT BPR Koinworks Sejahtera
Simpanan Dari Bank Lain	9.750.000.000	6.650.000.000	Total Deposits from Other Banks

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

k. Pinjaman Diterima

	2024
BPR Daya Lumbung Asia (1)	4.437.432.104
PT BPR Prima Dadi Arta (2)	3.444.444.432
PT BPR Karyajatnika Sadaya (3)	3.000.000.000
PT BPR Xen (4)	2.131.502.833
PT Bank BJB (5)	1.802.083.323
PT Bank CIMB Niaga (6)	952.777.749
PT Bank Supra Artepersada (7)	565.693.165
BPR Lestari Banten (8)	50.000.000
Biaya Transaksi	(238.314.945)
Jumlah Pinjaman Diterima	16.145.618.661

(1) PT BPR Daya Lumbung Asia

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 69 tanggal 29 September 2022 dan No. 96 tanggal 26 Agustus 2024 dimana PT BPR Ciledug Dhana Semesta telah menerima 2 (dua) fasilitas pinjaman dengan plafon sebesar Rp3.000.000.000 dan Rp4.000.000.000. Berikut rincian pinjaman yang diterima:

Pinjaman 1

Pokok Pinjaman : Rp3.000.000.000
Penggunaan : Modal Kerja
Jangka Waktu : 36 Bulan
Bunga : 9% per tahun
Provisi : Rp45.000.000
Administrasi : Rp1.500.000
Outstanding 31 Desember 2024 : Rp829.221.959

Pinjaman 2

Pokok Pinjaman : Rp4.000.000.000
Penggunaan : Modal Kerja
Jangka Waktu : 36 Bulan
Bunga : 9,25% per tahun
Provisi : Rp60.000.000
Administrasi : Rp1.500.000
Outstanding 31 Desember 2024 : Rp3.608.210.145

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

k. Borrowings

	2023	
BPR Daya Lumbung Asia (1)	1.852.694.605	BPR Daya Lumbung Asia (1)
PT BPR Prima Dadi Arta (2)	3.000.000.000	PT BPR Prima Dadi Arta (2)
PT BPR Karyajatnika Sadaya (3)	-	PT BPR Karyajatnika Sadaya (3)
PT BPR Xen (4)	-	PT BPR Xen (4)
PT Bank BJB (5)	3.052.083.327	PT Bank BJB (5)
PT Bank CIMB Niaga (6)	2.931.111.094	PT Bank CIMB Niaga (6)
PT Bank Supra Artepersada (7)	1.262.133.137	PT Bank Supra Artepersada (7)
BPR Lestari Banten (8)	500.000	BPR Lestari Banten (8)
Fee Transactions	(160.969.952)	Fee Transactions
Total Borrowings	11.937.552.211	Total Borrowings

(1) PT BPR Daya Lumbung Asia

Based on Deed of Credit Agreement No. 69 dated September 29, 2022 and No. 96 dated August 26, 2024, where PT BPR Ciledug Dhana Semesta has received 2 (two) facility loans with a ceiling of Rp3,000,000,000 and Rp4,000,000,000. The loans as follow:

Loan 1

Loan Principal : Rp3,000,000,000
Usage : Working Capital
Terms : 36 Months
Interest : 9% a year
Provision : Rp45,000,000
Administration : Rp1,500,000
Outstanding 31 December 2024 : Rp829,221,959

Loan 2

Loan Principal : Rp4,000,000,000
Usage : Working Capital
Terms : 36 Months
Interest : 9,25% a year
Provision : Rp60,000,000
Administration : Rp1,500,000
Outstanding 31 December 2024 : Rp3,608,210,145

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

k. Pinjaman Diterima (Lanjutan)

(2) PT BPR Prima Dadi Arta

Berdasarkan Perjanjian Kredit
 No. PK/PDA-CDS/LKG/1223-001 tanggal
 28 Desember 2023, Perjanjian Kredit
 No. PK/PDA-CDS/LKG/0124-001 tanggal
 31 Januari 2024 dan Perjanjian Kredit
 No. PK/KIRANA-CDS/LKG/0324-002 tanggal
 15 Maret 2024 dimana PT BPR Ciledug Dhana
 Semesta telah menerima 3 (tiga) fasilitas
 pinjaman dengan plafon sebesar
 Rp3.000.000.000, Rp1.000.000.000 dan
 Rp1.000.000.000. Berikut rincian pinjaman yang
 diterima:

Pinjaman 1

Pokok Pinjaman : Rp3.000.000.000
 Penggunaan : Modal Kerja Linkage
 Jangka Waktu : 36 Bulan
 Bunga : 7,75% per tahun
 Provisi : Rp45.000.000
 Administrasi : Rp2.000.000
 Outstanding 31
 Desember 2024 : Rp1.999.999.992

Pinjaman 2

Pokok Pinjaman : Rp1.000.000.000
 Penggunaan : Modal Kerja Linkage
 Jangka Waktu : 36 Bulan
 Bunga : 7,75% per tahun
 Provisi : Rp15.000.000
 Administrasi : -
 Outstanding 31
 Desember 2024 : Rp694.444.442

Pinjaman 3

Pokok Pinjaman : Rp1.000.000.000
 Penggunaan : Modal Kerja Linkage
 Jangka Waktu : 36 Bulan
 Bunga : 7,75% per tahun
 Provisi : Rp15.000.000
 Administrasi : -
 Outstanding 31
 Desember 2024 : Rp749.999.998

BPR harus memenuhi beberapa rasio keuangan
 sebagai berikut:

- CAR minimal 14%
- NPL Neto di bawah 9,75%

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

k. Borrowings (Continued)

(2) PT BPR Prima Dadi Arta

Based on Credit Agreement
 No. PK/PDA-CDS/LKG/1223-001 dated
 December 28, 2023, Credit Agreement
 No. PK/PDA-CDS/LKG/0124-001 dated January
 31, 2024 and Credit Agreement No. PK/KIRANA-
 CDS/LKG/0324-002 dated March 15, 2024
 whereby PT BPR Ciledug Dhana Semesta has
 received 3 (three) facility loans with a ceiling of
 Rp3,000,000,000, Rp1,000,000,000 and
 Rp1,000,000,000. The loans as follow:

Loan 1

Loan Principal : Rp3,000,000,000
 Usage : Linkage Working Capital
 Terms : 36 Months
 Interest : 7.75% a year
 Provision : Rp45,000,000
 Administration : Rp2,000,000
 Outstanding 31
 December 2024 : Rp1,999,999,992

Loan 2

Loan Principal : Rp1,000,000,000
 Usage : Linkage Working Capital
 Terms : 36 Months
 Interest : 7.75% a year
 Provision : Rp15,000,000
 Administration : -
 Outstanding 31
 December 2024 : Rp694,444,442

Loan 3

Loan Principal : Rp1,000,000,000
 Usage : Linkage Working Capital
 Terms : 36 Months
 Interest : 7.75% a year
 Provision : Rp15,000,000
 Administration : -
 Outstanding 31
 December 2024 : Rp749,999,998

The BPR are required to comply with several
 financial ratios as follows:

- CAR minimal 14%
- NPL Net under 9.75%

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

k. Pinjaman Diterima (Lanjutan)

(3) PT BPR Karyaajatnika Sadaya

Berdasarkan Perjanjian Kredit No. KABLB-SME/KS/24-12/65901917 tanggal 13 Desember 2024 dimana PT BPR Ciledug Dhana Semesta telah menerima pinjaman dengan plafon sebesar Rp3.000.000.000 dengan jangka waktu sampai 13 Desember 2027.

Pokok Pinjaman : Rp3.000.000.000
 Penggunaan : Modal Kerja
 Jangka Waktu : 36 Bulan
 Bunga : 5,11% Flat atau 9,50% p.a
 Provisi : Rp30.000.000
 Administrasi : Rp3.000.000

(4) PT BPR XEN

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 26 tanggal 27 Juni 2024 dimana PT BPR Ciledug Dhana Semesta telah menerima pinjaman dengan plafon sebesar Rp2.500.000.000 dengan jangka waktu sampai 27 Juni 2027.

Pokok Pinjaman : Rp2.500.000.000
 Penggunaan : Modal Kerja
 Jangka Waktu : 36 Bulan
 Bunga : 9,60% p.a
 Provisi : Rp12.500.000
 Administrasi : Rp12.500.000

BPR harus memenuhi beberapa rasio keuangan sebagai berikut:

- Cash Ratio 8%
- KPPM 15%
- NPL maksimal 7%

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

k. Borrowings (Continued)

(3) PT BPR Karyaajatnika Sadaya

Based on Credit Agreement No. KABLB-SME/KS/24-12/65901917 dated December 13, 2024 whereby PT BPR Ciledug Dhana Semesta has received a loan with a ceiling of Rp3,000,000,000 with a term of up to December 13, 2027.

Loan Principal : Rp3,000,000,000
 Usage : Working Capital
 Terms : 36 Months
 Interest : 5.11% Flat or 9.50% p.a
 Provision : Rp30,000,000
 Administration : Rp3,000,000

(4) PT BPR XEN

Based on Deed of Credit Agreement No. 26 dated June 27, 2024 whereby PT BPR Ciledug Dhana Semesta has received a loan with a ceiling of Rp2,500,000,000 with a term of up to June 27, 2027.

Loan Principal : Rp2,500,000,000
 Usage : Working Capital
 Terms : 36 Months
 Interest : 9.60% p.a
 Provision : Rp12,500,000
 Administration : Rp12,500,000

The BPR are required to comply with several financial ratios as follows:

- Cash Ratio 8%
- KPPM 15%
- NPL maximal 7%

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

k. Pinjaman Diterima (Lanjutan)

(5) PT Bank BJB

Berdasarkan Akta Perjanjian Kredit No. 117 tanggal 31 Mei 2022 dan Surat Perjanjian Kredit No. 076/KBN.KOM/SPPK/2022 tanggal 30 Mei 2022 dimana PT BPR Ciledug Dhana Semesta telah menerima pinjaman dengan plafon sebesar Rp5.000.000.000 dengan jangka waktu sampai 31 Mei 2028.

Pokok Pinjaman : Rp5.000.000.000
 Penggunaan : Modal Kerja
 Jangka Waktu : 72 Bulan (Non-Revolving)
 Bunga : 9,75% p.a
 Provisi : 0,5%
 Administrasi : Rp500.000

(6) PT Bank CIMB Niaga

Berdasarkan Perjanjian Kredit No. 011/LGL-NAT/PK/IKT/II/2023 tanggal 20 Februari 2023 dimana PT BPR Ciledug Dhana Semesta telah menerima pinjaman dengan plafon sebesar Rp5.000.000.000.

Pokok Pinjaman : Rp5.000.000.000
 Penggunaan : Modal Kerja
 Jangka Waktu : 48 Bulan
 Bunga : 9% p.a
 Provisi : 0,5%
 Administrasi : Rp5.000.000

(7) PT Bank Supra Arta Persada

Berdasarkan Surat Perjanjian Kredit No.0326/PK/006/KAT/X/2022 tanggal 5 Oktober 2022 dimana PT BPR Ciledug Dhana Semesta telah menerima pinjaman dengan plafon sebesar Rp2.000.000.000 dengan jangka waktu sampai 5 September 2025.

Pokok Pinjaman : Rp2.000.000.000
 Penggunaan : Modal Kerja
 Jangka Waktu : 35 Bulan
 Bunga : 9% p.a
 Provisi : Rp20.000.000

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

k. Borrowings (Continued)

(5) PT Bank BJB

Based on Deed of Credit Agreement No. 117 dated May 31, 2022 and Credit Agreement Letter No. 076/KBN.KOM/SPPK/2022 dated May 30, 2022 whereby PT BPR Ciledug Dhana Semesta has received a loan with a ceiling of Rp5,000,000,000 with a term of up to May 31, 2028.

Loan Principal : Rp5,000,000,000
 Usage : Working Capital
 Terms : 72 Months (Non-Revolving)
 Interest : 9.75% p.a
 Provision : 0.5%
 Administration : Rp500,000

(6) PT Bank CIMB Niaga

Based on Credit Agreement No. 011/LGL-NAT/PK/IKT/II/2023 dated February 20, 2023 whereby PT BPR Ciledug Dhana Semesta has received a loan with a ceiling of Rp5,000,000,000.

Loan Principal : Rp5,000,000,000
 Usage : Working Capital
 Terms : 48 Months
 Interest : 9% p.a
 Provision : 0.5%
 Administration : Rp5,000,000

(7) PT Bank Supra Arta Persada

Based on Credit Facility Notification Letter No. 0326/PK/006/KAT/X/2022 dated October 5, 2022, where PT BPR Ciledug Dhana Semesta has received a loan with a ceiling of Rp2,000,000,000 with a term of up to September 5, 2025.

Loan Principal : Rp2,000,000,000
 Usage : Capital Working
 Terms : 35 Months
 Interest : 9% p.a
 Provision : Rp20,000,000

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

k. Pinjaman Diterima (Lanjutan)

(8) PT BPR Lestari Banten

Berdasarkan Akta Perpanjangan Perjanjian Pemberian Fasilitas Perbankan Secara Sindikasi No. 03 tanggal 5 Desember 2024 dimana PT BPR Ciledug Dhana Semesta telah menerima fasilitas pinjaman *Time Loan* (TL) dengan plafon sebesar Rp1.500.000.000 dengan jangka waktu sampai 6 Desember 2025.

Pokok Pinjaman : Rp1.500.000.000
 Penggunaan : Modal Kerja
 Jangka Waktu : 12 bulan revolving
 Bunga : 9,75% p.a
 Provisi : 0,50%
 Administrasi : 0,50%

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

k. Borrowings (Continued)

(8) PT BPR Lestari Banten

Based on Deed of Extension of Syndicated Banking Facility Agreement No. 03 dated December 5, 2024 where PT BPR Ciledug Dhana Semesta has received a facility time loan with a ceiling of Rp1,500,000,000 with a term of up to December 6, 2025.

Loan Principal : Rp1,500,000,000
 Usage : Working Capital
 Term : 12 months revolving
 Interest : 9.75% p.a
 Provision : 0.50%
 Administration : 0.50%

l. Kewajiban Lainnya

	2024	2023
Utang Bunga		
Bunga Deposito Belum Jatuh Tempo	149.660.740	356.481.797
Bunga Simpanan Dari Bank Lain		
Belum Jatuh Tempo	26.047.379	72.838.190
Bunga Deposito Sudah Jatuh Tempo	1.205.166	-
Sub Jumlah (A)	176.913.285	429.319.987
Utang Pajak		
PPh Pasal 29	157.112.880	75.539.520
Sub Jumlah (B)	157.112.880	75.539.520
Lainnya		
Imbalan Kerja	492.481.793	615.365.505
Cadangan Dana Pensiun	237.047.990	-
Sub Jumlah (C)	729.529.783	615.365.505
Jumlah Kewajiban Lainnya		
(D=A+B+C)	1.063.555.948	1.120.225.012

l. Other Liabilities

	2024	2023	
Interest Payable			
Deposits Interest not Due			
Saving Interest from Other Bank			
not Due			
Deposits Interest Due			
Sub Total (A)	176.913.285	429.319.987	
Tax Payable			
Income Tax Art. 29			
Sub Total (B)	157.112.880	75.539.520	
Others			
Employee Benefit			
Pension Fund Reserve			
Sub Total (C)	729.529.783	615.365.505	
Total Other Liabilities			
(D=A+B+C)	1.063.555.948	1.120.225.012	

m. Modal Disetor

Berdasarkan akta nomor 129 tanggal 30 Januari 2023 oleh Notaris I Nyoman Satria Wijaya, S.H., M.Kn. notaris di Jakarta, susunan modal saham BPR pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

m. Paid-up Capital

Based on deed number 129 dated January 30, 2023 by Notary I Nyoman Satria Wijaya, S.H., M.Kn. a notary in Jakarta, the composition of the share capital of BPR as of December 31, 2024 and 2023 is as follows:

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

o. Modal Disetor (Lanjutan)

n. Paid-up Capital (Lanjutan)

2024 dan 2023

Pemegang Saham / Shareholders	Lembar Saham / Shares	Presentase Kepemilikan / Ownership Percentage (%)	Jumlah / Total (Rp)
Budi Setiawan, MBA	10.414	27,41%	2.603.500.000
Dwiandari Waskitarini	7.600	20,00%	1.900.000.000
Adi Pranoto Leman	6.815	17,93%	1.703.750.000
Ir. I Ketut Arsana	5.430	14,29%	1.357.500.000
Drs. Soewondo, Ak, MM	3.137	8,26%	784.250.000
Susetyo Arifin, MBA	2.491	6,56%	622.750.000
Arida Endriantari, SE	2.113	5,56%	528.250.000
Jumlah	38.000	100%	9.500.000.000

n. Saldo Laba

n. Retained Earnings

	2024	2023	
Saldo Laba Ditahan	2.045.981.855	6.163.122.022	Retained Earnings
Pembentukan Cadangan Umum	-	(900.000.000)	General Reserves
Dividen	(745.168.400)	(5.080.061.167)	Dividend
Jumlah	1.300.813.455	183.060.855	Total
Laba Berjalan	2.010.582.702	1.862.921.000	Profit Current Year
Jumlah Saldo Laba	3.311.396.157	2.045.981.855	Total Retained Earnings

Berdasarkan Risalah Rapat Umum Pemegang Saham, Sabtu, 26 Januari 2024 tentang Persetujuan Laporan Tahunan, Pengesahan Perhitungan, dan Pembagian Laba Bersih Tahun Buku 2023, menyetujui pembagian Dividen sebesar Rp745.168.400.

Based on the Minutes of the General Meeting of Shareholders, Saturday, January 26, 2024 regarding the Approval of the Annual Report, Approval of Calculations, and Distribution of Net Profit for Fiscal Year 2023, approved the distribution of Dividends of Rp745,168,400.

o. Pendapatan Bunga

o. Interest Income

	2024	2023	
Bunga Kontraktual			Contractual Interest
Kredit Yang Diberikan	13.719.758.150	12.477.745.001	Loans
Bunga Kontraktual Penempatan Pada Bank Lain:			Interest Contractual on Placement with Other Banks:
Deposito	382.159.014	426.096.031	Deposit
Tabungan	25.985.444	42.527.928	Savings
Giro	19.006.212	15.106.108	Checking Accounts
Jumlah Bunga Kontraktual	14.146.908.820	12.961.475.068	Total Contractual Interest
Provisi dan Komisi	873.695.081	809.148.231	Provisions and commission
Biaya Transaksi	(70.282.172)	(75.425.011)	Transaction Fee
Koreksi atas Pendapatan Bunga	-	(327.194.363)	Correction of interest revenue
Jumlah Pendapatan Bunga	14.950.321.729	13.368.003.925	Total Interest Income

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

p. Pendapatan Operasional Lain

p. Other Operating Income

	2024	2023	
Denda Keterlambatan Kredit	82.352.720	60.311.265	Late Credit Penalty
Administrasi Tabungan	12.552.456	12.534.201	Saving Administration
Penerimaan Kredit yang Dihapus			Written-Off
Buku	1.350.000	2.800.000	Credit Receipts
Pemulihan Penyisihan Penilaian			Recovery of Assets Quality Assessment
Kualitas Aset (PPKA)	-	39.188.362	Allowance
Jumlah Pendapatan Operasional Lain	96.255.176	114.833.828	Total Other Operating Income

q. Beban Bunga

q. Interest Expenses

	2024	2023	
Bunga Deposito Berjangka	(3.334.764.877)	(3.086.833.481)	Time Deposits Interest
Beban Bunga Pinjaman Diterima	(1.207.066.302)	(985.313.191)	Borrowings Interest Expense
Beban Bunga Simpanan Bank Lain	(483.957.288)	(409.319.416)	Saving from Other Bank Interest Expense
Bunga Tabungan	(143.147.345)	(129.322.385)	Savings Interest
Biaya Transaksi	(169.633.516)	(103.993.350)	Transaction Fee
Lainnya	(131.941.575)	(105.377.860)	Others
Jumlah Beban Bunga	(5.470.510.903)	(4.820.159.683)	Total Interest Expenses

r. Beban Penyisihan Penilaian Kualitas Aset

r. Asset Quality Assessment Allowance

	2024	2023	
Kredit yang Diberikan Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	(124.748.665)	(359.623.448)	Credit Granted to Non-Bank Third Parties
Jumlah Beban Penyisihan Penilaian Kualitas Aset	(124.748.665)	(359.623.448)	Total Asset Quality Assessment Allowance

s. Beban Pemasaran

s. Marketing Expenses

	2024	2023	
Hadiah/Iklan/Sponsor	(73.684.726)	(29.767.332)	Gifts/Advertising/Sponsor
Survey dan Pembinaan Nasabah	(38.690.691)	(28.812.027)	Survey and Customer Coaching
Bonus Anggaran	(17.476.466)	(12.260.753)	Installment Bonus
Promosi dan Edukasi	(10.223.430)	(5.139.345)	Education and Promotion
Cetak Brosur	(3.000.000)	(1.300.000)	Brochure Printing
Cetak Spanduk/Pamflet	(2.143.819)	(1.950.489)	Banner Printing
Lainnya	(63.583.963)	-	Others
Jumlah Beban Pemasaran	(208.803.095)	(79.229.946)	Total Marketing Expenses

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

t. Beban Administrasi dan Umum

t. General and Administration Expenses

	2024	2023	
Beban Tenaga Kerja:			Employee Expenses:
Beban Gaji dan Upah	(3.096.482.453)	(2.695.354.692)	Salaries and Wages Expense
Beban Insentif Kerja	(527.286.195)	(506.471.860)	Work Incentive Expense
Beban Honorarium	(374.250.000)	(379.600.000)	Honorarium Expense
Beban Perawatan Kesehatan	(196.316.667)	(185.049.996)	Health Care Expense
Beban Kewajiban Imbalan Kerja	(133.208.278)	(177.765.505)	Employee Benefits Expense
Beban Uang Lembur	(127.506.295)	(51.769.947)	Overtime Expense
Sub Jumlah (A)	(4.455.049.888)	(3.996.012.000)	Sub Total (A)
Beban Pendidikan dan Pelatihan:			Training and Education Expenses:
Beban Pendidikan dan Pelatihan	(153.598.453)	(172.883.320)	Training and Education Expenses
Sub Jumlah (B)	(153.598.453)	(172.883.320)	Sub Total (B)
Beban Sewa:			Rent Expenses:
Beban Sewa Kendaraan	(135.750.000)	(127.500.000)	Vehicle Rent Expense
Beban Sewa Gedung Kantor	(105.780.000)	(103.200.000)	Office Building Rent Expenses
Sub Jumlah (C)	(241.530.000)	(230.700.000)	Sub Total (C)
Beban Penyusutan dan Amortisasi:			Depreciation and Amortization Expenses:
Beban Penyusutan Aset Tetap	(76.929.423)	(59.842.603)	Depreciation of Fixed Assets
Beban Amortisasi Sistem	(4.156.564)	(4.032.922)	Amortization Expenses
Sub Jumlah (D)	(81.085.987)	(63.875.525)	Sub Total (D)
Beban Premi Asuransi:			Insurance Premium Expenses:
Asuransi Pensiun	(368.105.533)	(408.396.425)	Pension Insurance
Asuransi Jamsostek	(212.274.543)	(201.658.280)	Social Security Insurance
Asuransi Jiwa	(26.391.175)	(23.479.403)	Life Insurance
Asuransi Kendaraan	(6.303.245)	(5.504.140)	Vehicles Insurance
Asuransi Kebakaran	(156.665)	(1.723.337)	Fire Insurance
Sub Jumlah (E)	(613.231.161)	(640.761.585)	Sub Total (E)
Beban Pemeliharaan dan Perbaikan:			Maintenance and Repair Expenses:
Bangunan Kantor	(97.434.144)	(49.328.186)	Office Building
Kendaraan Mobil	(26.179.958)	(17.953.861)	Vehicle – Car
Program IT	(15.500.000)	(9.750.000)	IT Program
Peralatan Kantor	(11.515.296)	(16.939.680)	Office Equipment
Kendaraan Motor	(8.344.600)	(7.697.410)	Vehicle – Motorcycle
Sub Jumlah (F)	(158.973.998)	(101.669.137)	Sub Total (F)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Pada Tanggal dan untuk Tahun yang Berakhir
31 Desember 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT BPR CILEDUG DHANA SEMESTA
NOTES TO FINANCIAL STATEMENT
As of and For the Year Ended
December 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

t. Beban Administrasi dan Umum (Lanjutan)

t. General and Administration Expenses (Continued)

	2024	2023	
Beban Barang dan Jasa:			Goods and Services Expenses:
Beban Kendaraan Bermotor	(143.217.607)	(111.905.458)	Motor Vehicles Expense
Beban Telepon, Listrik dan Air	(93.705.117)	(87.408.127)	Telephone, Electricity and Water Expense
Beban Akuntan			Public Accountant/Notary/Consultant Expense
Publik/Notaris/Konsultan	(77.738.946)	(69.447.955)	
Beban Rumah Tangga	(69.878.915)	(69.040.508)	Household Purposes Expenses
Beban Alat Tulis Kantor	(47.672.858)	(37.590.948)	Office Stationery Expense
Beban Perjalanan Dinas	(40.496.652)	(29.846.486)	Business Trip Expenses
Beban Barang Cetak	(35.717.699)	(32.738.500)	Printed Goods Expense
Beban Seragam Kantor	(19.799.964)	(11.481.142)	Office Uniform Expense
Beban Iuran & Retribusi	(12.889.000)	(8.920.000)	Dues and Levies Expense
Beban Materai	(12.600.000)	(13.893.000)	Duty Stamp Expense
Beban Fotocopy, Fax & Pos	(6.109.505)	(6.001.900)	Photocopy, Fax & Post Expense
Beban Lainnya	(194.351.823)	(105.590.522)	Others Expense
Sub Jumlah (G)	(754.178.086)	(583.864.546)	Sub Total (G)
Beban Pajak (diluar PPh):			Tax Expenses (Non-PPh):
Pajak Kendaraan	(13.915.723)	(20.933.657)	Tax Vehicle
Sub Jumlah (H)	(13.915.723)	(20.933.657)	Sub Total (H)
Jumlah Beban Administrasi dan Umum (A+B+C+D+E+F+G+H)	(6.471.563.296)	(5.810.699.770)	Total General and Administrative Expense (A+B+C+D+E+F+G+H)

u. Beban Operasional Lainnya

u. Other Operational Expenses

	2024	2023	
Operasional Lainnya	(17.895.722)	(9.704.869)	Other Operational
Jumlah Beban Operasional Lainnya	(17.895.722)	(9.704.869)	Total Other Operational Expenses

v. Pendapatan (Beban) Non-Operasional

v. Non-Operational Income (Expenses)

	2024	2023	
Pendapatan Non-Operasional:			Non-Operating Income:
Biaya Asuransi	16.488.387	15.168.766	Insurance Fee
Biaya Notaris	6.452.500	10.507.500	Notary Fee
Keuntungan Penjualan Aset Tetap	6.000.000	6.100.000	Gain on Sale of Fixed Asset
Pend. Atas Selisih Pembulatan	3.854.035	17.076.934	Rounding Difference
Keuntungan Penjualan AYDA	1.670.000	-	Gain on Sale of Foreclosed Asset
Lainnya	100.200.110	-	Others
Jumlah Pendapatan Non-Operasional	134.665.032	48.853.200	Total Non-Operating Income

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

v. Pendapatan (Beban) Non-Operasional (Lanjutan)

v. Non-Operational Income (Expenses) (Continued)

	2024	2023	
Beban Non-Operasional:			Non-Operating Expenses:
Sumbangan	(46.689.855)	(28.262.400)	Donation
Kerugian Pelepasan AYDA	(18.767.453)	(1.889.535)	Loss on Sale of AYDA
Sanksi Administrasi	(670.000)	(4.614.776)	Administrative Sanctions
Kerugian Pelepasan Aset	-	(544.496)	Loss on Sale of Asset
Lainnya	(291.897.366)	(79.101.510)	Others
Jumlah Beban Non-Operasional	(358.024.674)	(114.412.717)	Total Non-Operating Expenses
Jumlah Pendapatan (Beban) Non-Operasional	(223.359.642)	(65.559.517)	Total Non-Operational Income (Expenses)

w. Taksiran Pajak Penghasilan

w. Estimated Income Tax

Rekonsiliasi antara Laba Sebelum Manfaat (Beban) Pajak Penghasilan seperti yang disajikan dalam Laporan Laba Rugi dengan taksiran Penghasilan Kena pajak pada tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Reconciliation between Profit Before Income Tax Benefit (Expense) as presented in the Income Statement with Estimated Taxable Income in 2024 are as follows:

	2024	
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	2.529.695.582	Net Profit Before Tax
Koreksi Fiskal		Fiscal Correction
Jasa giro, bunga tabungan, dan deposito	(20.484.189)	Giro, saving interest and deposits
Pesangon	(19.044.000)	Severance pay
Imbalan paska kerja	133.208.278	Post-employment benefits
Pemeliharaan dan perbaikan	17.262.279	Maintenance and repair
Biaya barang dan jasa	98.558.804	Goods and service
Beban non-operasional	63.482.853	Non-operational expenses
Penghasilan kena pajak	2.802.679.607	Taxable income
Peredaran bruto selama 1 tahun	15.181.241.937	Gross Turnover for 1 Year
Peredaran bruto yang memperoleh fasilitas 50%	886.150.301	Gross Turnover with 50% facility
Peredaran bruto yang tidak memperoleh fasilitas 50%	1.916.529.306	Gross Turnover without 50% facility
Pajak Terutang:		Tax Payable:
Tarif Fasilitas	97.476.500	With Facility
Tarif Tanpa Fasilitas	421.636.380	Without Facility
Jumlah Pajak Terutang	519.112.880	Total Tax Payable
Kredit Pajak - PPh Pasal 25	(362.000.000)	Tax Credit - PPh 25
Pajak Penghasilan Kurang Bayar – PPh 29	157.112.880	Total Underpaid Tax – PPh 29

3. INFORMASI YANG MENDUKUNG LAPORAN KEUANGAN (LANJUTAN)

x. Penyelesaian Laporan Keuangan

Direksi bertanggung jawab atas penyajian dan pengungkapan laporan keuangan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 yang disusun dan diotorisasi pada tanggal 24 Januari 2025.

3. SUPPORTING INFORMATION FOR FINANCIAL STATEMENTS (CONTINUED)

x. Completion of Financial Statement

The Board of Directors is responsible for the presentation and disclosure of financial statements for the year ended December 31, 2024 which were compiled and authorized on January 24, 2025.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Opini Akuntan Publik	Nama Akuntan Publik
01	Dian Utami, SE., M. Ak, CLI., CPA., AseanCPA

Form D.00.00 Surat Pernyataan Direksi

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Ciledug Dhana Semesta
Posisi Laporan : Desember 2024

 BPR Dhana Semesta Bersama Menuju Sejahtera	PT. BPR CILEDUG DHANA SEMESTA Ruko Ciledug Mas Blok E No.1 Jl. HOS. Cokroaminoto, Karang Timur Karang Tengah, Kota Tangerang 15157 T 021. 730 7885, 732 3346 E info@bprdhanasemesta.co.id
--	---

Surat Pernyataan Direksi
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan
PT BPR Ciledug Dhana Semesta

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: I Ketut Arsana
Alamat Kantor	: Ruko Ciledug Mas Blok E No.1 Jl. Hos Cokroaminoto Karang Timur – Karang Tengah Kota Tangerang
Alamat Domisili	: Villa Inti Persada D-5/9 RT. 003 RW. 028 Kel. Pamulang Timur Kec. Pamulang Kota Tangerang Selatan
Jabatan	: Direktur Utama
Nama	: Anita Pryana, SE
Alamat Kantor	: Ruko Ciledug Mas Blok E No.1 Jl. Hos Cokroaminoto Karang Timur – Karang Tengah Kota Tangerang
Alamat Domisili	: Kp. Dukuh No. 25 RT. 001 RW. 002 Kel. Sudimara Selatan Kec. Ciledug Kota Tangerang
Jabatan	: Direktur Operasional Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan

Menyatakan bahwa :

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT BPR Ciledug Dhana Semesta.
2. Laporan Keuangan PT BPR Ciledug Dhana Semesta telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAKEP).
3. Semua informasi dalam laporan keuangan PT BPR Ciledug Dhana Semesta telah dimuat secara lengkap dan benar.
4. Laporan Keuangan PT BPR Ciledug Dhana Semesta tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta yang material.
5. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT BPR Ciledug Dhana Semesta.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Kota Tangerang, 15 April 2025
PT BPR Ciledug Dhana Semesta

 I Ketut Arsana Direktur Utama	 Anita Pryana, SE Direktur Operasional Yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan
--	--

www.bprdhanasemesta.co.id

**BPR**
BANK
PEREKONOMIAN
RAKYAT

BANK SAHABAT ANAK NEGERI

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Informasi	Keterangan
Alamat	Ruko Ciledug Mas Blok E No. 1 Jl. HOS Cokroaminoto Karang Timur, Karang Tengah, Kota Tangerang 15157
Nomor Telepon	0217307885
Penjelasan Umum	PT BPR Ciledug Dhana Semesta resmi beroperasi pada tanggal 21 Agustus 1991 berdasarkan izin usaha perbankan Menteri Keuangan RI Nomor : KEP-234/KM.13/1991, tertanggal 21 Agustus 1991. Akta pendirian perusahaan tanggal 1 Juni 1990, No. 1, dibuat di hadapan Notaris Kaswanda, SH dan pengesahaan dari Menteri Kehakiman RI dan Surat Keputusan tanggal 26 Juni 1990 Nomor : C2-3726.HT.01.01-TH.90. Akta Pendirian Perusahaan tersebut telah diubah dengan Akta Berita Acara tanggal 10 Juni 1991 No.14, Notaris Kaswanda, SH dan mendapat pengesahaan dari Menteri Kehakiman RI dengan Surat Keputusan tanggal 28 Agustus 1992 Nomor : C2-7189.HT.01.04.TH.92. Kedua Akta tersebut sudah diumumkan dalam BNRI tanggal 9 April 1996 Nomor 29, Tambahan masing-masing nomor : 3478 dan 3479. Akta pendirian perusahaan telah beberapa kali mengalami perubahan, Setoran Modal terakhir sesuai dengan Akta No. 129 Tanggal 30 Januari 2023 dibuat dihadapan Notaris I Nyoman Satria SH., M.KN., telah dilakukan perubahan Direksi, Komisaris dan peningkatan Modal Ditempatkan/disetor dari Rp.5.000.000.000,- menjadi Rp.9.500.000.000,-. Perubahan mana telah diberitahukan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI No. AHU-AH.01.09-0048057 Perihal Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan PT Bank Perkreditan Rakyat Ciledug Dhana Semesta tanggal 31 Januari 2023, nomor AHU-0019761.AH.01.11.TAHUN 2023 Tanggal 31 Januari 2023 dan No. AHU-AH.01.03-0017460 Perihal Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar PT Bank Perkreditan Rakyat Ciledug Dhana Semesta tanggal 31 Januari 2023, nomor AHU-0019761.AH.01.11.TAHUN 2023 Tanggal 31 Januari 2023 dikeluarkan Kementrian Hukum dan Hak Asasi Manusia RI. Akta Perubahan Nama No. 08 tanggal 2 Pebruari 2024 dibuat dihadapan Notaris I Nyoman Satria SH., M.KN. Lampiran Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia RI Nomor AHU-0007728.AH.01.02.TAHUN 2024 Tentang Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar Perseroan Terbatas PT Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta
Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	1
Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (<i>Self Assessment</i>) Tata Kelola	Peringkat Komposit 1 (Sangat Baik) mencerminkan kondisi yang secara umum sangat sehat sehingga dinilai sangat mampu menghadapi pengaruh negatif yang signifikan dari perubahan kondisi bisnis dan faktor eksternal lain. Hal ini tercermin dari peringkat faktor penilaian, antara lain profil risiko, penerapan tata kelola, rentabilitas, dan permodalan, yang secara umum sangat baik. Jika terdapat kelemahan baik dari sisi internal maupun eksternal maka secara umum kelemahan tersebut tidak signifikan.

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
IR. KETUT ARSANA	Direktur Utama	Merencanakan, mengatur, menyelenggarakan dan membina sesuai kegiatan Perusahaan serta bertindak mewakili Perusahaan untuk penyelesaian kegiatan eksternal. Mengatur dan menyelenggarakan upaya menghimpun dana dan memasarkan kredit agar sesuai dengan kebijakan yang telah ditetapkan. Mengevaluasi, memberikan atau menolak permohonan kredit dan fasilitas lainnya berdasarkan keputusan Rapat Komite Kredit dalam lingkup wewenang dan tanggung jawabnya. Mengatur, menyelenggarakan dan memantau perkembangan portofolio perkreditan dan penagihan serta penyelesaian kredit. Menandatangani, perjanjian kredit dalam lingkup wewenang dan tanggung jawabnya. Mengatur, menyelenggarakan dan mengusulkan penghapusbukuan kredit yang tergolong macet. Menjalin kerja sama serta membina hubungan baik antara lembaga perbankan, instansi dan masyarakat pada umumnya.
ARIDA ADRIANTARI, SE	Direktur yang Membawahkan Fungsi Kepatuhan	Merencanakan, mengatur, menyelenggarakan dan membina kegiatan operasional yang berkaitan dengan keuangan, perhitungan likuiditas harian, pembukuan, administrasi, SDM & Umum. Mengatur dan menyelenggarakan laporan/informasi (Neraca, Laba/Rugi dan laporan keuangan lainnya) secara lengkap, tepat waktu dan akurat kepada OJK, Kantor Pajak, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham. Melaksanakan penggajian, pembinaan, penilaian karyawan dan membuat laporan hasil penilaian setiap bulan (KPI) serta hak-hak lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku. Membahas usulan Rencana Bisnis, Anggaran Pendapatan dan Biaya untuk dibahas bersama Direktur Utama. Berkoordinasi dengan pihak-pihak terkait setiap ada pembaharuan sistem pengendalian intern dan pengawasan yang mencakup kebijakan, sistem, prosedur, ketentuan dan perundang-undangan lainnya yang berlaku. Memantau dan menjaga agar kepatuhan dan kegiatan usaha BPR tidak menyimpang dari peraturan OJK maupun otoritas lainnya dalam rangka pelaksanaan prinsip kehati-hatian termasuk memberikan pendapat yang berbeda apabila terdapat kebijakan dan/atau keputusan yang menyimpang dari peraturan OJK dan/atau peraturan perundang-undangan lain yang berlaku. Melaporkan secara tertulis kepada Dewan Komisaris terkait dengan pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh Direksi lainnya. Melaporkan kepada anggota Direksi Utama dan Dewan Komisaris secara tertulis terkait pelanggaran kepatuhan yang dilakukan oleh Kepala Bagian, Pejabat Eksekutif dan para Staf.

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris

Footer 1 (Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Direksi)

Keterangan

Footer 2 (Penjelasan Lebih Lanjut (Apabila diperlukan))

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Jabatan	Tugas dan Tanggung Jawab
BUDI SETIAWAN, MBA	Komisaris Utama	Mengawasi kebijakan Direksi dalam upaya menghimpun dana dan memasarkan kredit agar sesuai dengan kebijakan yang telah ditetapkan. Mengawasi, membina dan memberi masukan kepada Direktur Utama dalam upaya memantau perkembangan portofolio perkreditan, penagihan dan penyelesaian kredit agar mengacu pada asas-asas perkreditan yang sehat. Mengawasi, membina dan memberi masukan kepada Direktur Utama dalam rangka menjalin kerja sama serta membina hubungan baik antar lembaga perbankan, instansi lain dan masyarakat. Memantau atas Laporan Transaksi Keuangan Mencurigakan dan Pendanaan Teroris setiap bulan sebagai dasar laporan yang disampaikan ke PPATK maupun ke OJK.
HERU GUNADI, MM	Komisaris	Mengawasi kebijakan Direksi dalam upaya kegiatan operasional yang berkaitan dengan keuangan, administrasi, umum & SDM. Mengawasi atas penyelenggaraan laporan/informasi (Neraca, Laba/Rugi dan laporan keuangan lainnya) yang disampaikan Direktur agar dibuat secara lengkap, tepat waktu dan akurat seperti Laporan kepada OJK, Kantor Pajak, Dewan Komisaris dan Pemegang Saham. Mengawasi dan memberi masukan kepada Direktur mengenai sistem pengendalian intern yang mencakup kebijakan, sistem prosedur, agar sesuai dengan ketentuan dan perundang-undangan yang berlaku. Memberi masukan dan saran secara berkala kepada Direktur dalam melakukan pembinaan, pengawasan dan penilaian SDM agar mampu mendukung kemajuan Perusahaan.

Rekomendasi kepada Direksi

Footer 1 (Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris)

Keterangan

Footer 2 (Penjelasan Lebih Lanjut (Apabila diperlukan))

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Komite	Tugas dan Tanggung Jawab	Program Kerja	Realisasi	Jumlah Rapat
--------	--------------------------	---------------	-----------	-----------------

Footer 1 (Tindak Lanjut Rekomendasi Program Kerja dan Realisasi Program Kerja Komite)

Form E.02.04
Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Keahlian	Komite					Pihak Independen (Ya/Tidak)
		Audit	Pemantau Risiko	Remunerasi dan Nominasi	Manajemen Risiko	Lainnya	

Footer 1 (Tindak Lanjut Rekomendasi Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nominal (Rp)	Persentase Kepemilikan (%)	Nominal (Rp) Tahun Sebelumnya	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi				
IR. KETUT ARSANA	1.357.500.000,00	14,29	1.357.500.000,00	14,29
ARIDA ADRIANTARI, SE	528.250.000,00	5,55	528.250.000,00	5,55
Anggota Dewan Komisaris				
BUDI SETIAWAN, MBA	2.603.500.000,00	27,41	2.603.500.000,00	27,41
HERU GUNADI, MM				

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Nama Perusahaan dalam Kelompok Usaha BPR	Persentase Kepemilikan (%)	Persentaase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Sandi Bank Lain	Nama Bank/Perusahaan Lain	Persentaase Kepemilikan (%)
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keuangan		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
IR. KETUT ARSANA	tidak ada	tidak ada	tidak ada
ARIDA ADRIANTARI, SE	tidak ada	tidak ada	tidak ada
Pemegang Saham			
I KETUT ARSANA	tidak ada	tidak ada	tidak ada
ARIDA EDRIANTARI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
BUDI SETIAWAN	tidak ada	tidak ada	tidak ada

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain)

Form E.04.02

Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama	Hubungan Keluarga		
	I. Anggota Direksi	II. Anggota Dewan Komisaris	III. Pemegang Saham
Anggota Direksi			
Anggota Dewan Komisaris			
Pemegang Saham			
I KETUT ARSANA	tidak ada	tidak ada	tidak ada
ARIDA EDRIANTARI	tidak ada	tidak ada	tidak ada
BUDI SETIAWAN	tidak ada	tidak ada	tidak ada
BUDI SETIAWAN	tidak ada	tidak ada	tidak ada
DWIANDARI WASKITARINI	tidak ada	tidak ada	Bapak Heru Gunadi - suami
ADI PRANOTO LEMAN	tidak ada	tidak ada	tidak ada
I KETUT ARSANA	tidak ada	tidak ada	tidak ada
DRS. SOEWONDO	tidak ada	tidak ada	tidak ada
SUSETYO ARIFIN	tidak ada	tidak ada	tidak ada
ARIDA EDRIANTARI	tidak ada	tidak ada	tidak ada

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Jenis Remunerasi (Dalam 1 Tahun)	Direksi		Dewan Komisaris	
	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)	Jumlah Orang	Jumlah Keseluruhan (Rp)
Gaji	2	864.000.000	2	385.200.000
Tunjangan	2	147.600.000	2	32.100.000
Tantiem	2	196.992.717	2	88.646.723
Kompensasi berbasis saham	2	0	2	0
Remunerasi lainnya	2	195.600.000	2	87.600.000
Total Remunerasi		1.404.192.717		593.546.723
Jenis Fasilitas Lain				
Perumahan	2	0	2	0
Transportasi	2	0	2	0
Asuransi Kesehatan	2	0	2	0
Fasilitas Lain-Lainnya	2	0	2	0
Total Fasilitas Lain		0		0
Total Remunerasi dan Fasilitas Lain		1.404.192.717		593.546.723

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS)

Form E.06.00
Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Keterangan	Perbandingan
	(a/b)
Rasio gaji pegawai yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang terendah (b)	4,25
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota Direksi yang terendah (b)	1,66
Rasio gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi (a) dan gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah (b)	1,32
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji anggota dewan Komisaris yang tertinggi (b)	2,65
Rasio gaji anggota Direksi yang tertinggi (a) dan gaji pegawai yang tertinggi (b)	2,69

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris yang Ditetapkan Berdasarkan RUPS)

Form E.07.01
Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Rapat	Jumlah Peserta	Topik/Materi Pembahasan
17-04-2024	2	Evaluasi Umum Kinerja Manajemen
17-07-2024	2	Evaluasi Umum Kinerja Manajemen
18-09-2024	2	Evaluasi Umum Kinerja Manajemen dan Penunjukkan Jasa KAP/AP
07-10-2024	2	Evaluasi Umum Kinerja Manajemen
12-12-2024	2	Evaluasi Umum Kinerja Manajemen Dan Penetapan Rencana Bisnis BPR Tahun 2025

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun)

Form E.07.02
Kehadiran Anggota Dewan Komisaris



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Nama Anggota Dewan Komisaris	Frekuensi Kehadiran		Tingkat Kehadiran (dalam %)
	Fisik	Telekonferensi	
BUDI SETIAWAN, MBA	5	0	100,00
HERU GUNADI, MM	5	0	100,00

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Kehadiran Anggota Dewan Komisaris)

Form E.08.00

Jumlah Penyimpangan Internal (*Internal Fraud*)

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Jumlah Penyimpangan Internal (Dalam 1 Tahun)	Jumlah Kasus (Satuan) yang Dilakukan Oleh							
	Anggota Direksi		Anggota Dewan Komisaris		Pegawai Tetap		Pegawai Tidak Tetap	
	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan	Tahun Sebelumnya	Tahun Laporan
Total <i>Fraud</i>	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah Diselesaikan		0		0		0		0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0	0	0	0	0	0	0
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0	0	0	0	0	0	0	0
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum		0		0		0		0

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Jumlah Penyimpangan Internal (Internal Fraud))

Form E.09.00
Permasalahan Hukum yang Dihadapi



Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)

Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Permasalahan Hukum	Jumlah (Satuan)	
	Perdata	Pidana
Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0	0
Dalam Proses Penyelesaian	0	0
Total	0	0

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Permasalahan Hukum yang Dihadapi)

Form E.10.00

Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Pihak yang Memiliki Benturan Kepentingan		Pengambil Keputusan		Jenis Transaksi	Nilai Transaksi (Jutaan Rupiah)	Keterangan
Nama	Jabatan	Nama	Jabatan			

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan)

Form E.11.00

Pemberian Dana untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Lain

Aplikasi Pelaporan Online OJK (APOLO)



Nama Lembaga Jasa Keuangan : Bank Perekonomian Rakyat Ciledug Dhana Semesta

Posisi Laporan : Desember 2024

Tanggal Pelaksanaan	Jenis Kegiatan (Sosial/Politik)	Penjelasan Kegiatan	Penerima Dana	Jumlah (Rp)
21-03-2024	01	Santunan Anak Yatim	Musholla Al Barokah	9.740.405

Footer 1 (Penjelasan Lebih Lanjut Pemberian Dana Untuk Kegiatan Sosial dan Kegiatan Politik)

Form F.00.00 Dokumen Pendukung

Nama Lembaga Jasa Keuangan : PT BPR Ciledug Dhana Semesta
Posisi Laporan : Desember 2024